MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEURE ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITE MENTOURI CONSTANTINE

FACULTE DES LETTRES ET DES LANGUES

DÉPARTEMENT DE LANGUE ET LITTÉRATURE FRANÇAISES

N° d'ordre

Série:

MÉMOIRE DE MASTER.

**OPTION: DIDACTIQUE.** 

# Pratique rédactionnelle en classe de langue Cas des élèves de troisième année Secondaire.

Présenté par : Sous la direction du Professeur :

Mousli Souad Cherrad - Benchefra Yasmina

Et de

Assila Wided (Maître-Assistante)

Devant le jury:

Président: Hanachi Daouia - Docteur Université Mentouri Constantine

Rapporteur: Cherrad - Benchefra Yasmina - Professeur Université Mentouri Constantine

Examinateur : Guidoum laârem Docteur - Université Mentouri Constantine

Année Universitaire 2009 /2010

# Introduction générale :

A l'échelle humaine la communication est définie comme un processus dynamique par lequel un individu établit un lien avec quelqu'un; pour transmettre ou échanger des idées, des connaissances, des émotions d'une manière orale ou écrite.

La communication orale est considérée comme le premier langage de l'homme ou la présence d'un interlocuteur est obligatoire. Et afin de communiquer sans son semblable éloigné ; l'être humain à inventer un autre moyen de communication qui est celle de l'écrit.

Etant donné que le langage orale ou écrit permettent les échanges entres les gens dans tous les domaines, la mobilisation et l'ouverture sur le monde de travail ; l'enseignement des langues étrangères est devenu actuellement plus qu'une nécessité, puisque l'individu et spécialement l'apprenant de langue appartient à un monde qui évolue de jour en jour .Chaque personne doit alors mobiliser et développer sa compétence au cours de sa formation , en fonction des diverses situations rencontrées tant à l'oral qu'a l'écrit. C'est pour cette raison qu'il faut inciter les élèves à parler à écrire.

C'est à l'école que l'apprenant d'une langue étrangère acquiert les principes qui régissent cette langue et qui concernent la structure de la phrase, les différents types de discours sans oublier la nécessité de la clarté des mots et tout ce qui a trait à la cohérence; pour transmettre les informations et surtout se faire comprendre par les personnes qui ne partagent pas les mêmes connaissances. Mais la maîtrise de la langue ne suffit pas à produire des énoncés adéquats, car il faut connaitre les règles de son emploi et savoir les utiliser.

En matière de langue, les élèves de 3<sup>éme</sup> lettre doivent être capables d'exprimer et débattre des sujets appartenant aux textes exploités en classe; pouvoir répondre aux diverses intentions pour entrer en contact avec les autres et communiquer de manière claire et correcte. Tel est l'objectif fixé par le ministère de l'éducation nationale (M.E.N).

Mais nous avons constaté qu'en réalité tout va autrement, les enseignants de la langue française affirment que les apprenants algériens du cycle secondaire, classe de terminale lors de la production d'un texte et dans les différentes tâches d'écriture restent bloqués, ils éprouvent beaucoup de mal à commencer leur production écrite et même dans les examens officiels, la plus part des élèves évitent cette activité malgré qu'ils ont côtoyé cette langue depuis plusieurs années.

Nous tentons tout au long de notre travail de répondre à la question suivante : pourquoi les élèves de 3<sup>éme</sup> année secondaire n'arrivent pas à produire un texte ?

Pour répondre à cette question nous proposons deux hypothèses :

1 ère hypothèse: les élèves de 3 éme année secondaire ne savent pas gérer l'opération d'écriture.

**2<sup>ème</sup> hypothèse :** les élèves de 3<sup>éme</sup> année secondaire ne maîtrisent pas la langue française.

Notre travail de recherche se divise en deux parties :

La première partie relève strictement du cadre théorique ; ou nous avons traité la notion d'écriture ; nous avons alors essayé de donner une définition à ce concept et de déterminer les différents processus de rédaction : la planification, la mise en texte, la révision.

Dans la deuxième partie de notre recherche, nous avons dépouillé le questionnaire destiné aux élèves de la classe de terminal ; afin de cerner les différentes stratégies d'écriture ; c'est-à-dire ce que font ces dernier quand ils rédigent un texte et comment ils gèrent les différentes opérations requises par la rédaction .Par ailleurs, nous avons analysé des productions écrites des élèves en question pour vérifier si ces derniers appliquent les règles adéquates, nécessaires pour rédiger un texte cohérent.

Les raisons pour lesquelles nous avons choisi la rédaction en classe de terminal sont :

L'écriture est une obligation dans chaque apprentissage et elle occupe une place importante dans tous les domaines. Il est donc nécessaire de maitriser la langue de façon générale et l'écriture de façon particulière ; car cette compétence est l'une des conditions essentielles à la réussite scolaire et à la réussite sociale et sans cette maitrise l'élève ne pourra suivre avec profit l'enseignement dans tous les domaines.

Qu'est-ce qu'écrire?

L'apprentissage du français langue étrangère est centré sur les besoins de l'apprenant dans sa vie personnelle, son travail, ses activités... c'est pour cette raison qu'il doit développer ses capacités à l'oral et à l'écrit.

Afin de répandre à diverses intentions, l'apprenant de langue doit témoigner d'une capacité d'écrire et de parler ; d'avoir les connaissances linguistiques

Pour que son message soit clair et compris par son interlocuteur.

## 1. Définition:

Ecrire est un système de représentation graphique d'une langue, utilisant des signes. Il nous permet de transmettre des informations et de traduire des idées on faisant appel à des connaissances de la langue ; comme le confirme *Joseif Deif* dans son livre : le langage nature et acquisition

« Ecrire suppose la connaissance de l'orthographe, de la syntaxe, un équipement linguistique indispensable » (138).

Pour Eric Espert rédige un texte : « Revient à transcrire sous une forme linéaire le non linéaire ... le scripteur doit aussi récupérer, organiser des suites d'informations, les traduire linéairement à l'aide des moyens linguistiques dont il dispose et réviser sa production (grammaire, orthographe ...) ». Eric Espert : 1995 (www.url.ORGaniser. Ecriture) (05/03/2010).

Le scripteur écrit un texte en français langue étrangère, on utilisant ses savoirs linguistiques et appliquant plusieurs démarches au moment de la rédaction. Ces démarches sont connues sous le nom de « Stratégie d'écriture ».

Le processus d'écriture est l'une des tâches les plus difficiles, parce que le scripteur fait appel á plusieurs compétences : **compétence linguistique**,

compétence pragmatique, compétence socioculturelle et cognitive ... En premier lieu nous devons savoir qu'est-ce qu'une compétence ?

La compétence «est un ensemble de connaissance, de capacité et de comportement structuré en fonction d'un but dans une situation données. » (Gilbert et Perlier, 1992 cité par Patrick Gilbert : 08).

Nous pouvons dire que la notion de compétence est le synonyme d'habileté et généralement associée à la notion de capacité .le terme de compétence est l'idée d'expertise, le savoir-faire développé par un individu dans le cadre d'une situation précise. La didactique des langues s'appuis depuis les années (70), sur l'aptitude de l'être humain, sur sa pensée. (Robert J. P : 190), cette aptitude renvoie aux activités mentales mobilisé dans l'acte d'écriture par le scripteur c'est-à-dire l'organisation qui précède la rédaction (CLAUDE GERMAIN : 56). Plusieurs recherches est notamment celle PIOLET (2003) confirment que, le plus grand effort lors de la rédaction d'un texte est au niveau de la planification, car le scripteur récupère ses information et ses connaissances stockées dans sa mémoire et c'est en ce moment-là qu'il fixe aussi le but et l'objectif de son travail. Donc chaque scripteur doit avoir une stratégie propre à lui pour pouvoir rédiger son texte.

# 1. Les stratégies d'écriture :

# 2.1 définition de la stratégie :

En didactique des langues étrangères, le terme de stratégie est considéré comme un agencement organsiné finalisé et choisis par un individu pour accomplir une tâche (C E C R cité par Robert J.P:191). De son côté VAN Dijk Et Kintsh (1983) affirme qu'une une stratégie est : « Un plan d'action, une démarche consciente mise en œuvre pour résoudre un problème ou arriver à un but ». (Cité par CLAUDE GERMAIN : 53).

Alors chaque scripteur combine ses connaissances et ses idées pour atteindre un but stratégies. Il s'agit de connaître les stratégies utilisées par le scripteur.

# 2.2 Les stratégies d'écriture :

En reconnaît généralement trois grands niveaux d'opération, dans la production écrite. Dans son livre « La production écrite » CLAUDE GERMAIN nous explique comment le scripteur doit organiser sa production :

## 2.2.1 La planification :

Avant de commencer la rédaction, le scripteur doit d'abord comprendre ce qu'il veut établir dans son travail c'est-à-dire l'objectif de sa rédaction. Dans la deuxième étape il doit savoir à qui il s'adresse, c'est-à-dire la connaissance des lecteurs visés (destinataires connus ou inconnus). Il s'agit aussi dans cette étape de trouver des renseignements, des informations sur le sujet que le scripteur va présenter. Une fois qu'il a rassemblé certaines idées sur la tâche ; il doit savoir qu'elle type d'écrit produirait-il.

Dans chaque discipline nous ne pouvons imaginer un travail sans un plan autrement dit un système d'idées cohérent. (Claude Germain : « 93-112 »).

#### 2.2.2 La mise en texte :

Dans cette deuxième stratégie Louis Menard la référence nous propose les structures pour rédiger le texte et accomplir le travail attendu par le scripteur.

- Utiliser des annotations, des notes de lecture des résumés...
- Tirer profit des outils de planification.
- Enrichir ses idées.
- Explorer des formations variées d'une même idée.

- Recouvrir un champ lexical pour donner une unité aux textes.
- Créer des effets avec le lexique, la syntaxe et la ponctuation.
- Choisir une mise en page et un support de diffusion appropriés.
- Vérifier les choix linguistique et textuel selon les destinataires.
- Effectuer dans la phrase diverses opérations syntaxiques.
- Explorer différentes réorganisations du texte.

#### 2.2.3 La révision:

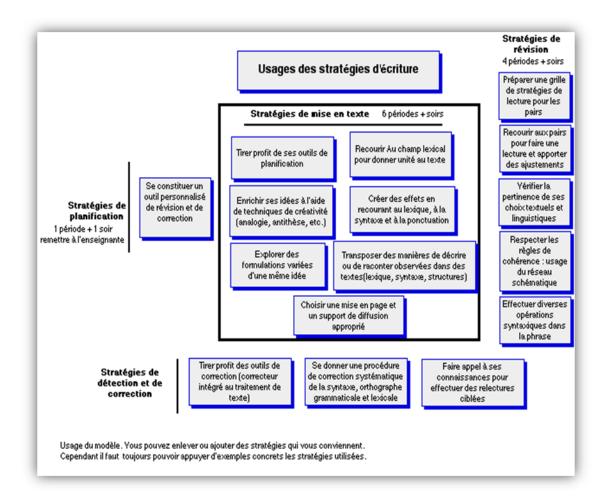
Pour les spécialistes « apprendre á écrire », c'est apprendre á réviser (Barnett 1989, Bisaillon 1991b, Grellet 1992 cités par Claude Germain La Production Ecrite : 119). Dans cette dernière étape le scripteur :

- lit et relit son travail plusieurs fois afin de détecter et corriger ses erreurs. Il fait appel à ses connaissances pour effectuer des relectures ciblées.
- Tire profit des outils de correction (diagnostic, correcteur orthographique, conjugaison, grammaire).
- Se donne une procédure de correction systématique de la syntaxe.
- Consulte un outil de référence approprié.

En classe de terminal les activités pédagogiques sont organisées de manière à renforcer les capacités de communication et de mettre en place des stratégies. (Bulletin officielle de l'éducation national « BOÉN » : www.reunion.info.fr/recherche/expression.).

Il s'agit donc de rassembler les savoirs pour pouvoir accomplir la tâche d'écriture. Depuis plusieurs années ; les stratégies se situent au cœur du processus d'apprentissage de la langue. Il sera préférable pour faciliter l'apprentissage d'une langue étrangère « F L E ». On général et celle de l'écrit en particulier d'utiliser des stratégies vu son rôle important dans le

déroulement de chaque apprentissage. A la fin LOUIS MENARD propose un schéma des stratégies d'écriture introduit par Louise Ménard qui englobe toutes les stratégies appliquée par le scripteur lors de la rédaction : www.protic.net , (22/04/2010)



Stratégies d'écriture, LOUIS MENARD, www.protic.net

Cette première partie à une orientation essentiellement théorique au sujet de l'activité de la rédaction en français langue étrangère « F L E ».

Ecrire est un exercice très complexe qui demande beaucoup d'efforts de la part des scripteurs ; des démarches et des techniques qui interviennent lors de la production écrite. Ces démarches jouent un rôle important au niveau de la qualité du texte produit ; car chaque texte doit être cohérent et conformes aux règles syntaxiques et morphosyntaxiques de la langue dans laquelle il est écrit à titre d'exemple nous citons : l'orthographe, l'organisation de la page, la ponctuation .... Pour que le texte écrit soit lu par des destinataires avec plaisir et sans ambigüité de sens.

Ainsi pour; rendre son texte cohérent, le scripteur fait appel lors de la rédaction à des savoirs et a des compétences; et chaque production est soumises à une évaluation.

Après avoir présenté le cadre théorique de notre travail nous penchons maintenant dans la deuxième partie ; sur la rédaction des élèves du cycle secondaire, dont le but est de savoir comment les élèves rédigent en français et quelles sont les étapes suivies.

Dans cette deuxième partie de notre recherche ; nous présentons les différentes démarches utilisées par le scripteur pour produire un texte cohérent en français langue étrangère (F L E).

Afin de connaître les différentes stratégies d'écriture utilisées par les élèves du cycle secondaire au moment de la rédaction ; nous avons proposé un questionnaire comme première activité et une analyse des productions écrites afin de savoir si les différentes étapes de rédaction sont appliquées ou non par les élèves du cycle secondaire.

# I. Présentation du public, de l'établissement, du questionnaire :

# 1. Le public :

Notre recherche concerne les élèves d'une classe de terminal, filière « lettres et sciences naturelles ». La classe se compose de 29 élèves ; 22 filles et 07 garçons ; L'âge des élèves varient entre 18 ans et 19 ans.

#### 2. l'établissement :

Le lycée « SOUMEYA » où nous avons mené notre recherche est l'un des plus anciens établissements de la wilaya de Constantine.

# 3. Le questionnaire :

Pour recueillir les informations nécessaires sur les différentes démarches et les stratégies suivies par les élèves du secondaire en matière de rédaction en français, nous avons soumis aux élèves un questionnaire qui compose de deux parties :

La première partie ; nous permet de recueillir les informations concernant les élèves du cycle secondaire «le sexe, l'âge, et finalement la filière».

La deuxième partie ; concerne la pratique de l'écrit. Elle contient 14 questions ; qui portent sur :

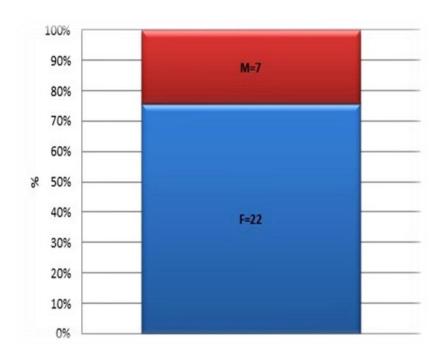
- L'avis des élèves de la troisième année secondaire concernant l'exercice de rédaction c'est-à-dire leurs attitudes.
- La pratique rédactionnelle des élèves en classe de langue.

# II. Interprétation des données à partir du questionnaire destinée aux élèves :

Les réponses sont présentées sous forme de graphiques et sous chaque graphie on trouve un commentaire sur le pourcentage des réponses des élèves.

#### 1. Les élèves:

Notre classe se compose de 29 élèves, inscrits en 3<sup>éme</sup> A.S, filière « lettre ». Leur âge se varie de 18 ans à 19 ans. La majorité des élèves sont des filles. Elles constituent plus de 75.86 % de la classe tandis que les garçons 24.14 % seulement. (Graphie : 01) :



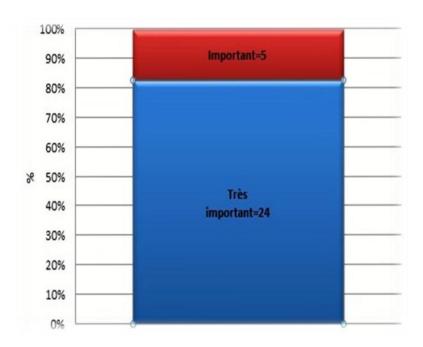
**GRAPHIE 01** 

# 2. Attitudes des élèves vis-à-vis de l'écrit :

Afin de connaître l'attitude des élèves du cycle secondaire vis-à-vis de la rédaction, nous avons proposé plusieurs questions aux apprenants de la langue française.

# 3. L'importance accordée à la rédaction en français :

Plus de 82.76% des élèves du cycle secondaire, considèrent que savoir écrire en français langue étrangère «F L E» est une activité très importante pour eux et 17.24 % seulement la considèrent comme une activité importante ; personne ne la juge comme moins important. (Graphie : 02) :



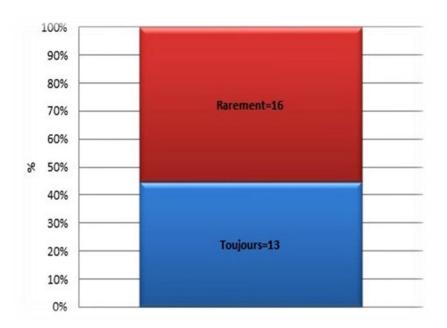
#### **GRAPHIE 02**

Plusieurs réponses ont été données pour justifier l'importance de la production écrite en français langue étrangère. Pour les élèves cette langue est une langue très utilisée, une langue mondiale et pour la majorité d'entre eux cette langue c'est une langue principale .Ils peuvent grâce à cette langue de communiquer surtout quand il s'agit, pour les garçons de draguer des filles.

D'autres voient que savoir écrire en français est très important car c'est la première langue utilisée à l'université; car en Algérie la pluparts des spécialités sont enseignées en français.

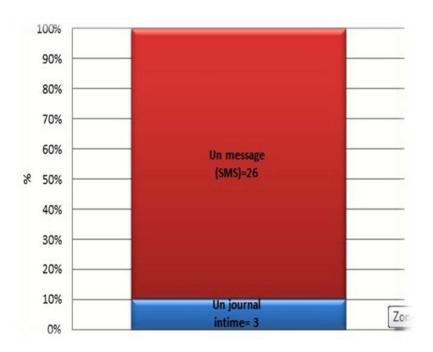
#### 4. La rédaction en dehors des activités scolaires :

La majorité des élèves 55.17 % du cycle secondaire ont témoignés qu'ils écrivent rarement en français en dehors des activités proposés par l'enseignant en classe; et seulement 44.83 % des élèves écrivent toujours en français en dehors des activités scolaire. Alors la plupart des élèves écrivent en français mais ils n'écrivent pas d'une façon régulière. (Graphie : 03) :



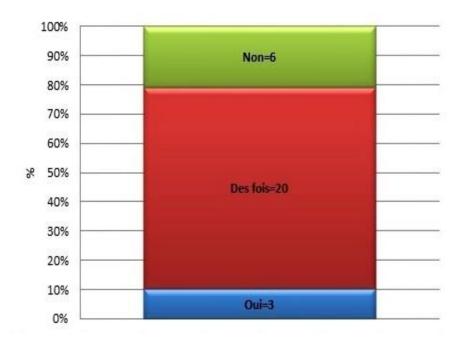
**GRAPHIE 03** 

Selon les réponses obtenues pour la troisième question, les élèves qui écrivent toujours ou rarement en français langue étrangère en dehors des activités scolaires ; confirment que leurs rédactions se limiter aux messages car la majorité d'entre eux 86.66 % écrivent des messages par internet ou par téléphone. Et 10.34 % ont un journal intime. Aucun de ces élèves n'écrit des lettres comme l'indique (Graphie : 04) :



**GRAPHIE 04** 

Concernant la simplicité de la rédaction en français : 10.34 % des élèves du secondaire trouvent qu'écrire en français est une activité facile et abordable et 20.69 % déclarent que cette activité est très difficile. Mais pour la majorité des élèves 69.97% de la classe de terminal trouvent que la rédaction est parfois facile est d'autres fois difficile. (Graphie 05) :



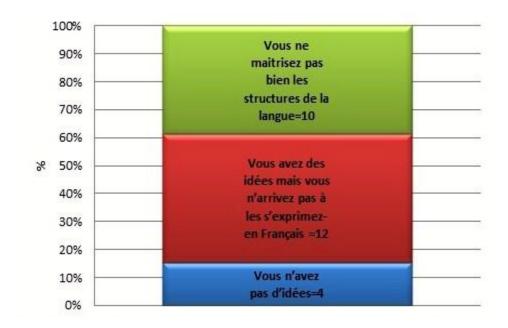
## **GRAPHIE 05**

Les élèves pour qui cette activité est difficile, affirment que les difficultés sont relatives a :

- Manque d'idées (15.39 %).
- Difficulté de s'exprimer en français (46.15 %).
- Non maîtrise des structures de la langue (38.48 %).

Le manque d'idées semble faire moins de difficulté aux élèves du cycle secondaire, car il constitue le plus faible pourcentage.

A noté que trois élèves n'ont pas répondu à cette question puisque pour eux écrire en français est une activité abordable. (Graphie : 06) :

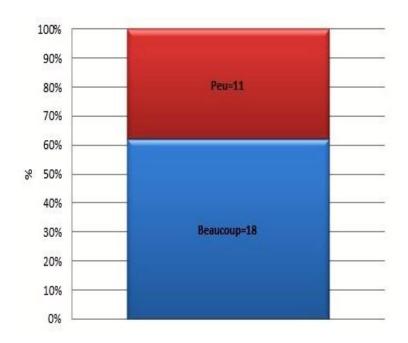


**GRAPHIE 06** 

# 5. La pratique rédactionnelle :

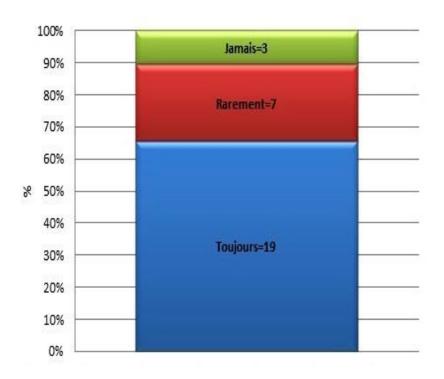
En ce qui concerne le temps consacré à la rédaction, la plupart des élèves 62.07 % prennent beaucoup de temps pour rédiger un texte en

français ; et seulement 37.93 % prennent peu de temps pour traduire les idées. (Graphie : 07) :



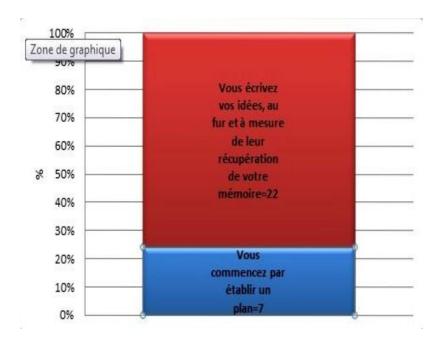
**GRAPHIE 07** 

D'après les réponses, recueillies, il apparait que l'utilisation d'un brouillon au moment de la rédaction est répandue chez les élèves car la majorité des deux 65.52 % l'utilise toujours et 24.14 % l'utilise rarement ; et une minorité ne l'utilise jamais. (Graphie : 08) :



#### GRAPHIE 08

Demandant aux scripteurs ce qu'ils font au moment de la production écrite en français langue étrangère (F L E); nous avons remarqué que la plupart des élèves. 86 % écrivent au fur et à mesure; de la récupération des idées de leur mémoire c'est-à-dire ils n'accordent pas beaucoup de temps à la planification et une partie minoritaire de 24.14 % établit un plan avant de rédiger. (Graphie : 09) :

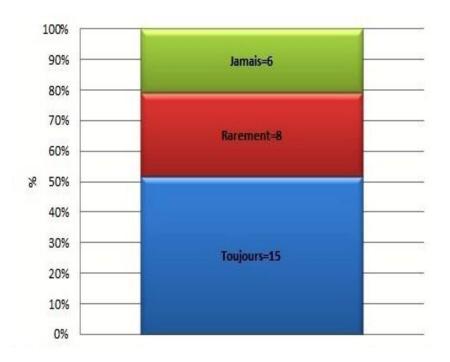


**GRAPHIE 09** 

En ce qui concerne la pratique de révision nous avons proposé 4 questions.

Dans la première question ; nous avons voulu savoir si les élèves du cycle secondaire passent par l'étape de la révision avant de remettre la copie.

La majorité des élèves, 51.71 % confirment qu'ils relisent toujours leur texte avant de le recopier au propre et de le remettre à l'enseignant pour le corriger; et 27.95 % le révisent rarement .20.96 % des élèves ne révisent jamais leur texte. (Graphie : 10) :

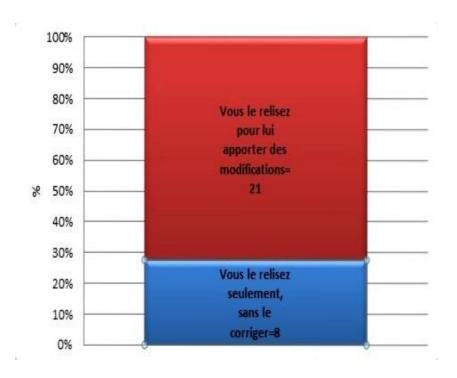


**GRAPHIE 10** 

Dans la deuxième question ; nous avons voulu savoir ce que font les élèves après la relecture.

Est-ce qu'ils relisent seulement le texte; ou ils lui apportent des modifications et des corrections.

La réponse obtenue pour cette question atteste que le plus grands nombre d'élèves soit de 72.41 % retravaillent leurs textes et seulement 27.59 % n'apportent aucune modification aux textes rédigés. (Graphie : 11)



**GRAPHIE 11** 

La 3<sup>éme</sup> question nous renseigne sur les raisons pour lesquelles les élèves du cycle secondaire n'apportent aucune modification aux textes rédiges.

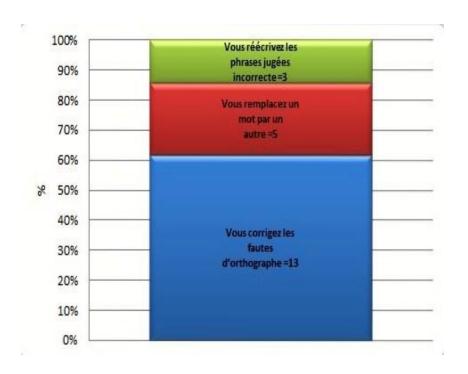
- Selon vous, le texte que vous avez produit est parfait (0%).
- Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs (25%).
- Vous arrivez à les détecter. Mais vous n'arrivez pas à les corriger (37.5%).
- Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction (37.5%).

Les résultats de cette question constatent que 25 % des élèves n'arrivent pas à détecter les erreurs et 25 % des élèves 37.5 % détectent les erreurs mais ils n'arrivent pas à les corriger et pour d'autres ils n'ont pas le temps pour apporter des modifications au texte produit. (Graphie : 12)



**GRAPHIE 12** 

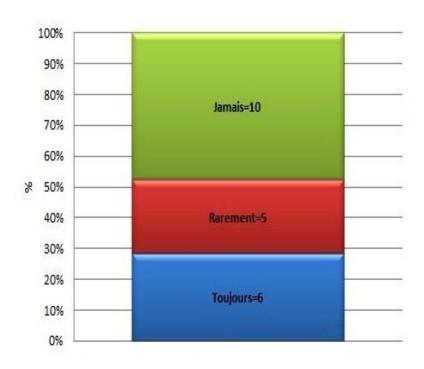
Concernant les modifications que font les élèves lors de la révision ; les résultats montrent que la majorité des élèves 61.90 % corrigent seulement les fautes d'orthographe. Et 14.29 % réécrivent les phrases jugées incorrectes, 23.81 % des élèves remplacent les termes par d'autres. Mais concernant la réécriture d'un texte personne ne réécrit tout le paragraphe.



**GRAPHIE 13** 

Nous avons voulu dans la dernière question ; si les élèves du secondaire utilisent un dictionnaire ou un livre de grammaire pendant la révision du texte. Les réponses obtenues affirment que seulement une minorité des scripteurs 23.81 % utilisent rarement un dictionnaire ou un livre de grammaire au moment de la révision et 27.89 % font toujours appel à ces documents de références.

47.62 % des élèves n'utilisent jamais ni un dictionnaire ni un livre de grammaire pour réviser leurs textes (Graphie : 14)



**GRAPHIE 14** 

#### 6. Synthèse des résultats :

Le dépouillement du questionnaire destiné aux élèves de la classe de terminal, nous a permis de savoir comment la rédaction est exercée par ces derniers à savoir les démarches qu'ils appliquent lors de la production d'un texte.

Les résultats obtenus montrent que savoir écrire en français langue étrangère est actuellement jugé comme important et même très important par la plupart des élèves du secondaire. Pour ces derniers cette activité est aussi importante ; parce que la langue française est une langue très utilisée, une langue mondiale et pour la majorité d'entre eux cette langue est une langue principal. Ils peuvent grâce à elle communiquer avec le monde extérieur ; surtout pour les garçons quand il s'agit de discuter avec les filles.

D'autres voient que savoir écrire en français est très important car à l'université, le français est dominant. En effet la plupart des spécialités sont enseignées en français.

Mais ce jugement sur l'importance de cette activité ne se reflète pas dans la pratique de cette dernière en dehors des activités proposées par l'enseignant de la langue française car la majorité des élèves écrivent rarement en français en dehors de la classe et ceux qui le font régulièrement confirment que le texte produit dans cette langue se limité seulement à des messages « sms » ou au journal intime.

La plupart des élèves voient que rédiger en français est une activité qui est plus au moins difficile. Une minorité la juge comme abordable ; et pour d'autres, la production écrite est difficile; Ils sont incapables de produire un simple écrit et ils trouvent des difficultés à s'exprimer.

Concernant les difficultés qu'éprouvent les élèves en matière de rédaction, les résultats montrent qu'elles résident en premier lieu à l'incapacité des élèves de traduire en mots leurs idées. Vient après le non maîtrise des structures de la langue. A ces deux facteurs s'ajoute le facteur de temps. En

effet la majorité des élèves déclarent qu'ils prennent beaucoup de temps pour produire un texte.

Au moment de la rédaction, plus de la moitié des scripteurs confirment qu'ils utilisent toujours le brouillon. En revanche trois élèves seulement ne s'en servent jamais. Ils écrivent directement au propre c'est-à-dire qu'ils écrivent au fur et à mesure de la récupération des idées depuis la mémoire. Concernant la gestion de la rédaction, une minorité des élèves établissent un plan avant de rédiger. Ils consacrent plus de temps à la planification ; ils pensent à la meilleure façon pour traduire leurs idées.

Une fois le texte est terminé, une minorité des scripteurs confirment qu'ils ne le relisent jamais, et le remettent tout de suite après, à l'enseignant. En revanche la majorité, d'eux relisent toujours leur texte avant de le recopie sur le propre et de le remettre à l'enseignant. Dans cette deuxième catégorie, la plupart des élèves relisent leurs textes pour leur apporter des modifications. Celles-ci concernent beaucoup plus l'orthographe et le remplacement d'un mot par un autre car seulement trois élèves corrigent les phrases jugées incorrectes, aucun élèves ne réécrit tout le paragraphe. Les modifications faites concernent, dans la plupart du temps, l'orthographe.

Plusieurs raisons ont été données par les scripteurs qui ne modifient pas leurs textes : la majorité a confirmé qu'ils sont incapables de détecter les fautes et même s'ils arrivent à le faire, ils n'arrivent pas à les corriger.

Pour l'utilisation de dictionnaire au moment de la révision, tous les élèves confirment qu'ils ne l'utilisent jamais.

Après avoir dépouillé le questionnaire, nous passons à l'analyse des productions écrites des élèves.

# III. Analyse des copies :

Nous avons consacré cette partie de notre travail à l'analyse des productions écrites des élèves.

L'objectif est de savoir si les démarches d'écriture « stratégies d'écriture » sont appliquées par les apprenants en matière de rédaction en français langue étrangère.

#### 1. Conditions de la rédaction :

La production écrite s'est déroulée lors d'un examen de fin d'année « bac blanc », c'est-à-dire le dernier examen avant le bac. Où les élèves doivent lancer un appel pour lutter contre la pollution.

#### 2. La grille d'évaluation :

Nous nous sommes intéressés à la façon dont le texte a été présenté, comment les idées sont organisées ; voir si les stratégies sont appliquée ou non au moment de la rédaction. A partir de ces différents critères nous avons évalué les travaux des scripteurs, en nous appuyant sur la grille élaborée par le groupe EVA. Nous avons alors tenu en compte les aspects : morphosyntaxique, pragmatique, sémantique, du texte.

#### 2. 1 le plan morphosyntaxique :

- L'homogénéité des temps c'est-à-dire l'organisation de l'espacetemps et aussi la valeur des temps.
- La cohérence syntaxique est-elle assurée ou non dans les textes?
   C'est-à-dire l'utilisation des articles définis, indéfinis, des prônons...
- La syntaxe de la phrase est -elle grammaticalement acceptable ou non ?
- La morphologie verbale c'est-à-dire les fautes de conjugaison et l'orthographe des mots.

- La ponctuation est-elle maitrisée ou non par les scripteurs ? les majuscules sont-elles utilisées ?

# Le Plan Pragmatique:

- -L'écrit produit il l'effet recherché ou non? (informer, convaincre...).
- -La formation de guidage de lecteur est-elle assuré ou non: utilisation d'organisateurs textuelles (d'abord, ensuite, enfin, d'une part...).
- -Chronologie et progression des informations.

# 2.3 Le plan sémantique :

- -La cohérence sémantique c'est-à-dire l'absence d'une contradiction d'une phrase à l'autre.
- -L'articulation entre les phrases ou les propositions est-elle marquée efficacement (mais, donc, alors...).

# 2.4 Présentation de la grille sous forme de tableau :

| Critère        | Indicateur                      | Oui | Non | Autre |
|----------------|---------------------------------|-----|-----|-------|
|                | Découpage en                    |     |     |       |
|                | paragraphes.                    |     |     |       |
|                | La ponctuation et la            |     |     |       |
| L'organisation | majuscule.                      |     |     |       |
| de la copie    |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                | Marauaur da                     |     |     |       |
|                | Marqueur de                     |     |     |       |
|                | relation :(D'abord,             |     |     |       |
| Pragmatique    | Ensuite, Enfin). Chronologie et |     |     |       |
| Fragiliatique  | progression des                 |     |     |       |
|                | informations.                   |     |     |       |
|                | L'écrit produit il              |     |     |       |
|                | l'effet recherché.              |     |     |       |
|                | Contradictions                  |     |     |       |
|                | entre les phrases.              |     |     |       |
|                | La cohérence des                |     |     |       |
|                | informations.                   |     |     |       |
| Sémantique     | La présence des                 |     |     |       |
|                | connecteurs «donc,              |     |     |       |
|                | mais».                          |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                |                                 |     |     |       |
|                | La phrase est-elle              |     |     |       |
|                | grammaticalement                |     |     |       |
|                | acceptable ?                    |     |     |       |
| Morphosyntaxe  | La cohérence                    |     |     |       |
|                | temporelle est-elle             |     |     |       |
|                | maîtrisée ?                     |     |     |       |
|                | Les fautes                      |     |     |       |
| L              | l                               |     |     |       |

# 5. Analyse des copies :

Texte

1

| La vie est devlopée, et les payes sont          |
|---|
| plus pre che giavant grace aux relations        |
| polétique et économique, et qu'ent              |
| en parle a l'économie en parle                  |
| a la matière la plus exchanges                  |
| par les says l'or mois où le sétrole,           |
| Cet mati re esta sere cause au de lopement      |
| Europeien et Aminiqui mais malgicis             |
| les brien font alle à des marfairs, par Cequell |
| est ouiss la sen cause de la pollution          |
| du mère et elle a provoque la disparition       |
| des miller d'animoun alore je vous              |
| Consilly de l'utiliser avec une grande          |
| attention & ove a un Equilibre parceque         |
| le petrole en par remouvenble et l'ons          |
| prouver a si Thereties et utiliser d'autres     |
| soude ne mable est mon pollarer                 |
|   |
|   |
|   |

| 0.315          | Ladia i            | 0 : | N.         |             |
|----------------|--------------------|-----|------------|-------------|
| Critère        | Indicateur         | Oui | Non        | Autre       |
|                | Découpage en       |     | Le texte a |             |
|                | paragraphes.       |     | été écrit  |             |
|                |                    |     | en bloc.   |             |
|                | La ponctuation et  |     |            | -Utilise la |
|                | la majuscule.      |     |            | majuscule   |
|                |                    |     |            | uniqueme    |
|                |                    |     |            | nt au       |
|                |                    |     |            | début du    |
|                |                    |     |            | texte       |
|                |                    |     |            | -En ce qui  |
| L'organisation |                    |     |            | concerne    |
| de la copie    |                    |     |            | la          |
|                |                    |     |            | ponctuatio  |
|                |                    |     |            | n les       |
|                |                    |     |            | points et   |
|                |                    |     |            | le virgules |
|                |                    |     |            | ont été     |
|                |                    |     |            | mis         |
|                |                    |     |            | n'importe   |
|                |                    |     |            | où (sont    |
|                |                    |     |            | plus.       |
|                |                    |     |            | proche.     |
|                |                    |     |            | qu'avant    |
|                |                    |     |            | )           |
|                | Marqueur de        |     | Aucun      |             |
|                | relation :(D'abord |     | marqueur   |             |
|                | , Ensuite, Enfin). |     | n'a été    |             |
| Pragmatique    | ,                  |     | utilisé.   |             |
|                | Chronologie et     |     |            |             |
|                | progression des    | Oui |            |             |
|                | informations.      |     |            |             |
|                | L'écrit produit il |     |            |             |
|                | l'effet recherché. |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                |                    |     |            |             |
|                | Contradictions     |     |            |             |

|               | entre les phrases. |             |           |  |
|---------------|--------------------|-------------|-----------|--|
|               | La cohérence des   | Oui         |           |  |
|               | informations.      |             |           |  |
|               | La présence des    | La          |           |  |
| Sémantique    | connecteurs        | présence    |           |  |
|               | «donc, mais».      | des         |           |  |
|               |                    | connecteur  |           |  |
|               |                    | s (mais,    |           |  |
|               |                    | donc.)      |           |  |
|               |                    |             |           |  |
|               | La phrase est-elle |             | Le 1ére   |  |
|               | grammaticalemen    |             | cause au  |  |
|               | t acceptable ?     |             | devellope |  |
|               |                    |             |           |  |
|               | La cohérence       |             |           |  |
|               | temporelle est-    | Oui         |           |  |
| Morphosyntaxe | elle maîtrisée ?   |             |           |  |
|               | Les fautes         | Les fautes  |           |  |
|               |                    | d'orthogra  |           |  |
|               |                    | phe:        |           |  |
|               |                    | « amiriquin |           |  |
|               |                    | ,           |           |  |
|               |                    | malgrais,   |           |  |
|               |                    | animan,     |           |  |

# Texte 2:

| Expression écritais   |
|---|
| 20-6  |
| it and la decruire exoque, on entend beaucoup                   |
| de problèmes que menacent la fanéte terre celle                 |
| de pollulion ode lait, la mor et la taria                       |
| D'Il reste lonjours que l'homme est le 1er                      |
| le sponsable de la pollution, il tramsporter                    |
| le petrole par fra mer et laisse des grande                     |
| termes de sec ser de mas que a couré                            |
| Id follution description qui menace la reie .                   |
| des aranaux de la mez comme les douthins.                       |
| les babeines que ilsont en roie d'extinction                    |
| et ausi les flantes parcequelles ne renvent.                    |
| has the juiter days dos news polle ente.                        |
| En the sumer, it recut means être sage,                         |
| et non égouistes, et préserver cette richesse.                  |
| dosta mutine et cesser de les trer parcaque                     |
| sont aussi dus être humains qui intre                           |
| dans los composition de l'environnement.                        |
| pant assure to new total  |
|   |
| 성경하면 가게 하는 것이 있는 것이 하는 것이 하는 것이 있다. 선생님은 다른 가장 하는 사용하다고 하는 것이다. |

| Critère        | Indicateur   | Oui   | Non                                       | Autre  |
|----------------|--|---|---|--|
| L'organisation | Découpage en paragraphes.                          |   | Le<br>texte a<br>été<br>écrit en<br>bloc. |  |
| de la copie    | La ponctuation et la majuscule.                    | -Dans<br>-En résume   | Non                                       | Les virgules et les points sont mal utilisés dans le texte. « la vie . des » |
|                | Marqueur de relation :(D'abord, Ensuite, Enfin).   |   | Non                                       |  |
| Pragmatique    | Chronologie et progression des informations.       | Oui   |   |  |
|                | L'écrit produit il<br>l'effet recherché.           | Oui   |   |  |
|                | Contradictions entre les phrases.                  |   | Non                                       |  |
| Sémantique     | La cohérence des informations.                     | Oui   |   |  |
|                | La présence des connecteurs «donc, mais».          |   | Non                                       |  |
|                | La phrase est-elle grammaticalement acceptable ?   | « la<br>planète terre,<br>celle de<br>pollution »                     |   |  |
| Morphosyntaxe  | La cohérence<br>temporelle est-elle<br>maîtrisée ? | Oui (Les verbes sont conjugués au présent de l'indicatif) « menacent, |   |  |

|            | laisse »     |  |
|------------|--------------|--|
| Les fautes | Resumea;     |  |
|            | Egouiste ;   |  |
|            | polluante    |  |
|            | - Des etre   |  |
|            | humaines qui |  |
|            | reste        |  |
|            |              |  |

# Texte 3:

| Expression Ecriteà  |
|---|
| D'annie terestre de vos janvest ion servement                           |
| In emagan par lindulyence et l'aucon mener de l'homme que               |
| lum par sa visaté engendre des dégatsme Jenn a sa plante.               |
|   |
| preuss l'exemple de fonds mavins, de étude en permis de savoire         |
| que paux dimillian de tonnés de petrole terrous partées; une tanne est. |
| de viviere deux la mes, desc si en prend au contre les milier.          |
| de tronsporteur de patrole en mir de pour sus toge ne sessa             |
| d'au gomenter, alors Je demente a ce qui an use consciences             |
| de la gravité et l'estremité du aujet de surire sous un                 |
| sule bute se lu de protégé notre planete sur tour que cette.            |
| action prategra non selement notice envivosa ent mais notice            |
| existance et lexistance des espèce marétimes qui nous                   |
| Son in ilis persable pour notice surie, lutant, contre cette            |
| avogence qui détaut du vie de espèce vivante, lutant                    |
| contre l'importé et la mal exetteté de lêtre humin qui                  |
| pince que varive son éga, mai dans la main protégent la tèrre,          |
| da vie est asurant notre survie pour que votre vie                      |
| ceste pesible et san vegré poux une vie me genr                         |
|   |
|   |
|   |

|                |                 |     |     | I          |
|----------------|-----------------|-----|-----|------------|
| Critère        | Indicateur      | Oui | Non | Autre      |
|                | Découpage en    | Oui |     |            |
|                | paragraphes.    |     |     |            |
|                |                 |     |     | Utilise la |
|                |                 |     |     | majuscule  |
|                |                 |     |     | seulem ent |
|                |                 |     |     | au début   |
|                |                 |     |     | du texte « |
| L'organisation | La              |     |     | La vie »   |
| de la copie    | ponctuation     |     |     | Et au      |
|                | et la           |     |     | milieu de  |
|                | majuscule.      |     |     | la phrase  |
|                |                 |     |     | «alors     |
|                |                 |     |     | Je »       |
|                |                 |     |     | –points et |
|                |                 |     |     | les        |
|                |                 |     |     | virgules   |
|                |                 |     |     | sont       |
|                |                 |     |     | males      |
|                |                 |     |     | utilisés   |
|                |                 |     |     | par        |
|                |                 |     |     | exemple :  |
|                |                 |     |     | des «      |
|                |                 |     |     | pour       |
|                |                 |     |     | survie ,   |
|                |                 |     |     | lutant.    |
|                |                 |     |     | Contres »  |
|                | Marqueur de     |     |     |            |
|                | relation :(D'ab |     | Non |            |
|                | ord, Ensuite,   |     |     |            |
|                | Enfin).         |     |     |            |
|                | Chronologie     |     |     |            |
|                | et progression  | Oui |     |            |
|                | des             |     |     |            |
|                | informations.   |     |     |            |

|               | L'écrit produit<br>il l'effet |                 |             |  |
|---------------|-------------------------------|-----------------|-------------|--|
| Pragmatique   | recherché.                    |                 |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               |                               | Oui             |             |  |
|               |                               | Gui             |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               |                               |                 |             |  |
|               | Contradictions                |                 | _           |  |
|               | entre les<br>phrases.         |                 | Non         |  |
|               | La cohérence                  |                 |             |  |
|               | des                           | Oui             |             |  |
| Sémantique    | informations.  La présence    | donc si on      |             |  |
|               | des                           | prend on conpte |             |  |
|               | connecteurs                   | -pour notre     |             |  |
|               | «donc,                        | survie          |             |  |
|               | mais».                        |                 |             |  |
|               | La phrase est-                |                 |             |  |
|               | elle                          |                 | -Qui        |  |
|               | grammaticale                  |                 | nous        |  |
|               | ment                          |                 | son         |  |
|               | acceptable ?                  |                 | indisp      |  |
|               |                               |                 | ensabl<br>e |  |
|               | La cohérence                  |                 |             |  |
|               | temporelle                    | Oui             |             |  |
| Morphosyntaxe | est-elle                      |                 |             |  |
|               | maîtrisée ?                   |                 |             |  |
|               | Les fautes                    |                 |             |  |

| J                       |  |   |
|-------------------------|--|---|
| יאישיין ע איריבאימאליין | Secretary in the secretary |   |
| e petrole               | fait partie de notre vie quot  | idienne, il est cour                    |
| in Gour de no           | ous, can il n'est pas utilises   | que pour l'energe                       |
| is il est ut            | tilisés dans tout les domaines, et   | tilyen a partout dans                   |
| elevisions, n           | ros chaises, nos tables, sur nos   | murs, et même sur nos.                  |
| retements et            | nos médicaments, et c'est pou  | n sa qu'il est apples                   |
| l'or noire.             | et que tout les pays se le di  | spute, mais malheureusen                |
| lest três m             | ossibe pour la nature, et il   | est la matiere la plus.                 |
|                         |  |   |
| sluante, et             | même avant de l'utilisé puis   | que pour un million                     |
|                         | ansportées, une toure est des  |   |
|                         | i l'habitat des animanse aquat   |   |
|                         | ussi les plantes vivant dans l'  |   |
|                         | le marée moire sont recençé.   |   |
|                         | ininent les paisson q'on va  |   |
| étises sen              | etorne contre mous et nous s   | sommes en train de tuer                 |
| whe tene                |  |   |
| , w                     | A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR |   |
|                         |  | *************************************** |
|                         |  |   |
|                         |  |   |
| E *                     |  |   |
|                         |  |   |
|                         |  |   |
| A                       |  |   |
|                         |  |   |
|                         |  |   |

| Critère        | Indicateur                     | Oui             | Non  | Autre      |
|----------------|--------------------------------|-----------------|------|------------|
|                | Découpage en                   |                 | Non  |            |
|                | paragraphes.                   |                 |      |            |
|                | La ponctuation et              | Au début de la  |      | Les points |
|                | la majuscule.                  | phrase          |      | sont mal   |
| L'organisation |                                | seulement (la   |      | utilisés   |
| de la copie    |                                | pollution)      |      | dans le    |
|                |                                |                 |      | texte :"   |
|                |                                | Utilise point   |      | dans la    |
|                |                                | d'interrogation |      | mer. une   |
|                |                                | « de quoi ? »   |      | tonne de   |
|                |                                |                 |      | pétrole    |
|                | Marqueur de                    |                 |      |            |
|                | relation :(D'abor              |                 | Non  |            |
|                | d, Ensuite, Enfin).            |                 |      |            |
| Pragmatique    | Chronologie et                 |                 |      |            |
|                | progression des                | Oui             |      |            |
|                | informations.                  |                 |      |            |
|                | L'écrit produit il             | Oui             |      |            |
|                | l'effet recherché.             |                 | N1   |            |
|                | Contradictions                 |                 | Non  |            |
|                | entre les phrases.             | 0:              |      |            |
|                | La cohérence des informations. | Oui             |      |            |
| Sémantique     |                                |                 |      |            |
| Semantique     | La présence des connecteurs    |                 |      |            |
|                | «donc, mais».                  |                 |      |            |
|                | «done, mais».                  |                 | Non  |            |
|                |                                |                 | NOII |            |
|                | La phrase est-elle             |                 |      |            |
|                | grammaticaleme                 |                 |      |            |
|                | nt acceptable ?                |                 | Non  |            |
|                |                                |                 |      |            |
| Morphosyntaxe  |                                |                 |      |            |
| , ,            | La cohérence                   |                 |      |            |
|                | temporelle est-                | Oui             |      |            |
|                | elle maîtrisée ?               |                 |      |            |
|                | Les fautes                     |                 |      |            |

### Texte 5:

| La publichan des early est entran ar gran and  |
|--|
| ranages lans notre grand et chers aceans a   |
| course de qui en plutot a contre de epico. ? de  |
| Nous le pérnel déversée dans la mer.   |
| une toure de pétrole sur en million est  |
| l'éverber d'uns les eux de la méréculant.  |
| inco la inevt de plubeux expeces d'animan  |
| marinde plantes marines et de joisson  |
| promont comme example des valeines blacks  |
| Cours voleve et les joques sont en voies   |
| de disputition le petroke dévenses dons  |
| Deau provoque de que en appel la mavée   |
| moir prevoquant des plégas incres ables  |
| troub for a course de Officontainer de llour   |
| tout da a course de O'inconstance de Chame<br>cem a publier que l'ou est l'essence de la |
| 1.e.,  |
| re vous invite a nous rejoinaire pour sacinion   |
| les coux de notre planete dévaste vou la   |
|  |
| Tornade appler house réadiser avoit  |
| Tornade appler house, réagisses avant  |
|  |

| Critère Indicateur Oui Non Autre  Découpage en paragraphes.  La ponctuation et la majuscule.  Marqueur de relation :(D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  Morphosyntaxe  Morphosyntaxe  Pragmatique  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois D'autre Chause  Oui ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Doui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a vertifie dans le texte.  La progression des judicité dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  I dans la présence des long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Oui long ponctuation a été mal utilisée dans le texte.   |                |                    |                  |          |       |
|---|----------------|--------------------|------------------|----------|-------|
| Pragmatique  Pragmatique  Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  Morphosyntaxe  Morphosyntaxe  Pragmatique  Dui  Morphosyntaxe  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  La fout est parts.  La gouvernement dois  La ponctuation a été mal ponctuati on a été mal utilisée dans le texte.  Non  Non  Oui  Tout les l'homm e  | Critère        | Indicateur         | Oui              | Non      | Autre |
| L'organisation de la copie  Marqueur de relation :(D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  Morphosyntaxe  Morphosyntaxe  La chérence temporelle estelle grammaticaleme nt acceptable ?  Les fautes  La ponctuation de la ponctuation a été mal utilisée dans le texte.  Non  Oui  Non  Non  Oui  Tout les l'homm e  I Tout les l'homm e  Tout les l'homm e  -La cohérence temporelle estelle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                |                    | Oui              |          |       |
| L'organisation de la copie  Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Les fautes  Loui  Dui  Non  Non  Non  Non  Tout les l'homm e  I a phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est parts.  -La gouvernement dois  |                | <u> </u>           |                  |          | La    |
| L'organisation de la copie  Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  on a été mal utilisée dans le texte.  Non  Non  Non  Tout les l'homm e   |                | · ·                |                  |          |       |
| Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  | L'organisation | et la majuscule.   |                  |          | · ·   |
| Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  Morphosyntaxe  Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Oui  Non  Non  Non  Tout les grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle estelle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois   | _              |                    | Oui              |          |       |
| Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois   | de la copie    |                    | Oui              |          |       |
| Marqueur de relation : (D'abor d, Ensuite, Enfin).  Pragmatique  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Marqueur de relation.  Non  Oui  Mais)  Tout les l'homm e  I Tout les l'homm e  Tout les l'homm e  I Tout les l'homm e   |                |                    |                  |          |       |
| Pragmatique Pragmatique Pragmatique  Marqueur de relation :(D'abor d, Ensuite, Enfin).  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  Ca phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Anon  Non  Oui  Tout les l'homm e  Pragmatique  Non  Oui  Oui  Tout les l'homm e  Pragmatique  Tout les l'homm e  Pragmaticaleme nt acceptable ?  Les fautes  -Tout est parts.  -La gouvernement dois   |                |                    |                  |          |       |
| Pragmatique  Pragmatique  Chronologie et progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Pragmatique  Non  Non  Non  Non  Non  Non  Non  No  |                | Margueur de        |                  |          |       |
| Pragmatique    Chronologie et progression des informations.   |                | · ·                |                  | Non      |       |
| progression des informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Oui  Tout les l'homm e  T |                | ,                  |                  |          |       |
| informations.  L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  | Pragmatique    | Chronologie et     |                  |          |       |
| L'écrit produit il l'effet recherché.  Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Coui (mais)  Tout les l'homm e  Tout les l'homm e  Tout les l'homm e  -Tout est partsLa gouvernement dois   |                | progression des    | Oui              |          |       |
| l'effet recherché.   Contradictions entre les phrases.  |                | informations.      |                  |          |       |
| Contradictions entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable?  La cohérence temporelle est- elle maîtrisée?  Les fautes  Non Non Non Non Non Non Non Non Non No  |                | L'écrit produit il | Oui              |          |       |
| entre les phrases.  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout les l'homm e  Oui  Tout les l'homm e  -Tout les l'homm e  -Tout les l'homm e  I a cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | l'effet recherché. |                  |          |       |
| phrases. La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ? La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Phrases.  Oui (mais)  Tout les l'homm e  Oui elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | Contradictions     |                  | Non      |       |
| Sémantique  La cohérence des informations.  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois   |                | entre les          |                  |          |       |
| Sémantique  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Oui (mais)  Tout les l'homm elle sl'homm elle maîtrisée ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | •                  |                  |          |       |
| Sémantique  La présence des connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  Oui (mais)  Tout les l'homm e  Oui grammaticaleme nt acceptable ?  La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                |                    | Oui              |          |       |
| Connecteurs «donc, mais».  La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ? La cohérence temporelle est- elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois   |                |                    |                  |          |       |
| Morphosyntaxe Weight of the content of th        | Sémantique     | •                  | Oui (mais)       |          |       |
| La phrase est-elle grammaticaleme nt acceptable ? La cohérence temporelle est-elle maîtrisée ? Les fautes  -Tout les l'homm e  Unique temporelle est-elle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                |                    |                  |          |       |
| grammaticaleme nt acceptable?  La cohérence temporelle est- elle maîtrisée?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | «donc, mais».      |                  |          |       |
| grammaticaleme nt acceptable?  La cohérence temporelle est- elle maîtrisée?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | La phrasa sat alla |                  | Tout les |       |
| nt acceptable?  La cohérence temporelle est- elle maîtrisée?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois   |                | · ·                |                  |          |       |
| La cohérence temporelle estelle maîtrisée ?  Les fautes  -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | _                  |                  |          |       |
| Morphosyntaxe temporelle est- elle maîtrisée ?  Les fautes -Tout est partsLa gouvernement dois  |                | ·                  |                  | C        |       |
| Morphosyntaxe elle maîtrisée ?  Les fautes -Tout est partsLa gouvernement dois  |                |                    | Oui              |          |       |
| Les fautes  -Tout est parts.  -La gouvernement dois   | Morphosyntaxe  |                    |                  |          |       |
| -La<br>gouvernement<br>dois   | , 22,00000     |                    | -Tout est parts. |          |       |
| gouvernement dois   |                |                    | •                |          |       |
| dois  |                |                    |                  |          |       |
| D'autre Chause  |                |                    | _                |          |       |
|   |                |                    | D'autre Chause   |          |       |
| <u>,                                      </u>  |                |                    |                  |          |       |

Texte 6:

| Expression écrite  |
|--|
|  |
| A  |
| $\Lambda$  |
| Depuis longtemps I homme lee Jan   |
| vironsement très natural, mais avec le d   |
| ATTACONDISTANCE MANAGEMENT OF THE CONTROL OF THE CO |
| intermediate tout et parts par manque l'ho   |
| 1 h Attales 1  |
| After Man of his representation  |
| Down chadue land   |
| 11 de la tirre   |
| fictant & sont pallie, meme la men ell   |
| 200, 2100 1100   |
| Weller and che pedrale y Mis pro- Aus ch   |
| Dans a faque jour des million de<br>Hictorie sont pallie, même la men elle<br>vellue avec le pétrole, les produits ets<br>et d'autre house   |
|  |
| da gollenement - los Juser tout les l'   |
| 1 Collins of the Collins of the  |
| Jun form Stander Stander form proble   |
| la governement dois juger tout les l'agus pollue aut sensibilises pour prote que l'otre planète.   |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

| Critère                       | Indicateur   | Oui                           | Non | Autre   |
|-------------------------------|--|-------------------------------|-----|---|
|                               | Découpage en paragraphes.                                  | Oui                           |     |   |
| L'organisation<br>de la copie | La ponctuation et la majuscule.                            |                               | Non | Tout le<br>texte a<br>été écrit<br>en<br>minuscul<br>e. |
|                               | Marqueur de<br>relation :(D'abo<br>rd, Ensuite,<br>Enfin). |                               | Non |   |
| Pragmatique                   | Chronologie et progression des informations.               | Oui                           |     |   |
|                               | L'écrit produit il<br>l'effet<br>recherché.                | Oui                           |     |   |
|                               | Contradictions entre les phrases.                          |                               | Non |   |
| Sémantique                    | La cohérence<br>des<br>informations.                       | Oui                           |     |   |
|                               | La présence<br>des<br>connecteurs<br>«donc, mais».         | Oui (alors<br>nous<br>devons) |     |   |

| Morphosyntax<br>e | La phrase est-<br>elle<br>grammaticalem<br>ent<br>acceptable ? |              | des<br>maldies très<br>danger<br>comme les<br>poissons , et<br>méme fait de<br>grand |  |
|-------------------|--|--------------|--|--|
|                   | La cohérence<br>temporelle est-<br>elle maîtrisée ?            | Oui          |  |  |
|                   | Les fautes   | - en debut   |  |  |
|                   |  | -pouloer     |  |  |
|                   |  | -Qui vivent  |  |  |
|                   |  | dans la mère |  |  |

| Expansion & can  | le.                                     |
|--|---|
| ······································   |   |
| en début, xa prot  | ection de l'environemes                 |
| est trés messes import<br>prisons alaise sont  | and hour que mous                       |
| aus a laise sont   | des molaclie his                        |
| Janger, il faut souver.  | la lerse, if faut pas.                  |
| Delaule Nance our all  | le la trane des                         |
| Detrute parce que elle   | Jan Malanelnes                          |
| my contract of the same  | e four of man.                          |
| A CONTRACTOR   | DARLIN MOND WALL T                      |
| TULLE PASITION OF COMME  | wall & still four to 1 - 1              |
| may con allow  | Land Sounds II all                      |
| ······································   |   |
| ····· Zin in the later of the l | MM PARA F PA TOTAL                      |
| V.V.V.C.L.CXMALUIT   | de 1/2/10 10 10 10 00 10                |
| Januare Erigon   | usation internal                        |
|  | *************************************** |
|  |   |
|  |   |

#### 4. Synthèse des résultats :

L'analyse des copies des élèves a abouti aux résultats suivants :

Concernant la présentation des textes, tous les élèves à l'exception d'un seul présentent leur texte sous forme d'un bloc, sans le découper en paragraphes. En plus ils ne maîtrisent pas la ponctuation et on cite l'exemple des virgules et des points qui étaient mal placés, « les baleines en voiries de disparition. Le pétrole diverse dans ; l'eau..... » « ...il faut le protéger. contre les dangé... » « ... l'économieque ; et qu'ont.... » En ce qui concerne la majuscule, la plupart des élèves ont écrit la première lettre en majuscule : « Dans la dérnière ..... » « Depuis longtemps ... » « La vie est .... », sauf trois élèves qui n'ont pas mis la majuscule au début de chaque phrase, à titre d'exemple « le pétrole..... » « en début... ».

#### 4.1 Analyser les productions écrites d'un point de vue

#### Pragmatique.

De façon générale, dans les différentes productions écrites, les élèves ont atteint le but de la rédaction qui consiste à lancer un appel afin de sensibiliser les gens. Ils ont commencé par décrire la situation et présenter les causes de la pollution. Ensuite, ils signalé les conséquences de ce phénomène sur l'être humain et sur l'environnement. En fin , ils ont lancé un appel.

En ce qui concerne l'organisation textuelle, nous avons signalé l'absence des connecteurs comme (d'abord, ensuite...) sauf un élève qui a commencé son texte par « au début...... Enfin, il faut.... ».

En général dans toutes les productions écrites, les élèves ont réussi à présenter les informations de façon cohérente en suivant une progression.

#### 4.2 Analyser les productions écrites d'un point de vue

#### Sémantique.

Dans tous les textes produits, les informations ne sont pas contradictoires. Car les élèves parlaient dans leurs productions écrites des causes de la pollution et de ses conséquences. a fin de sensibiliser les gens et les pousser à combattre ce phénomène. L'articulation entre les phrases était assuré car la plupart des apprenants ont utilisé les connecteurs comme : (mais n donc, aussi, pour....) à titre d'exemple : « il ne faut pas polluer la mer, parce que elle ...... » ; « ..... donc nos betises se retourne.... » ; « environnement très naturel mais avec ..... ».

#### 4.3 Analyser les productions écrites d'un point de vue

### Morphosyntaxique.

A propos de cet aspect morphosyntaxique nous avons remarqué que :

- La plupart des élèves éprouvent beaucoup de difficultés quant à l'emploi des l'auxiliaires. Nous citons par exemple : « même la merveille a pollué » « nous sommes la solution mais nous sommes le problème... ».
- Les élèves ne savent pas utiliser les prépositions comme :
  - « En, dans, à, de...», par exemple : « quant en parle à l'économie... » Au lieu « ... de l'économie... ».
- Les élèves ne maîtrisent pas bien les règles grammaticales, car la plupart d'eux ne savent pas utiliser les adjectifs démonstratifs.
- La majorité des phrases sont agrammaticales, par exemple : « notre c'est lieu ou nous vivons. » « de plusieurs d'animaux... » « notre chère est grand pays... », au lieu de « notre chère et grand... » « il est tout au tour de nous ... » « tout le monde se le dispute.. ».

- Les élèves ne font pas la différence entre les homophones « sans et sont » : « Vivre sont maladie.... » au lieu de dire « vivre sans les maladies... ».
- La préposition « avec » est mal utilisée : « elle a pollué avec le pétrole. »
- Non maîtrise de l'emploi du prônons indéfini « on » : « tout ce qui on conscient.... » et du prenons relatif « que ».
- Confusion entre le féminin et le masculin des noms, exemple « la gouvernement... » « Une environnement... ».

La non maîtrise de la conjugaison de certains verbes : « gouvernement dors » « nous vivon.. » « nous devont... ». Mais il est important de signaler qu'en général, le système temporel a été respecté : tous les élèves ont utilisé le présent de l'indicatif pour parler de la situation de l'environnement, les causes de la pollution.

### Conclusion générale :

Le code écrit a pris peu à peu une place importante dans notre vie, il est considéré comme une pratique sociale, car cette activité ne consiste pas seulement à assembler des phrases, mais plutôt à réaliser des procédures afin de régler des problèmes qui surgissent au fur et à mesure de la rédaction.

Dans notre étude, nous nous sommes intéressées à la genèse d'un texte en français langue étrangère; notre objectif consiste à savoir quelles sont les stratégies appliquées par les élèves de troisième année secondaire en matière de la rédaction. Pour rédiger un texte cohérent, le scripteur fait appel à plusieurs compétences, pragmatique, sémantique, morphosyntaxique, et aussi aux différentes stratégies d'écriture; la planification, la mise en texte et la révision.

Avant de commencer à écrire un texte, le scripteur doit connaître l'objectif et le but de la production. Dans cette étape il récupère les informations depuis la mémoire, à propos du sujet évoqué et les présenté sous forme d'un plan.

Une fois le scripteur a rassemblé ses informations, il doit traduire linguistiquement les idées récupérées au moment de la planification tout en respectant les règles de la langue.

La 3<sup>éme</sup> étape concerne la révision. Dans cette dernière le scripteur est appelé à lire son texte une seconde fois. Cette étape est connue sous le nom de la relecture pour modifier et améliorer sa rédaction.

D'après les résultats de notre recherche, nous avons constaté que la plupart des élèves ne font pas de plan. Ils écrivent directement Les idées récupérées de la mémoire.

En analysant les copies des élèves, nous nous sommes rendu compte que ces derniers ne savent pas présenter un texte. Les phrases sont grammaticalement incorrectes ; à ceci s'ajoute les fautes d'orthographe et de conjugaison aussi le problème de la ponctuation

Mais en réalité le scripteur qui relit son texte ne corrige pas les erreurs ; car il n'arrive pas à les détecter et même s'il arrive à le faire, il ne dispose pas des moyens linguistiques pour les corriger.

Si on parle des différentes étapes de la rédaction nous devons mettre en considération la notion de temps. Il s'agit de connaître le temps consacré à la rédaction d'un texte. D'après les résultats, la plupart des élèves prennent beaucoup de temps pour rédiger un texte. Alors le temps peut être considéré comme un autre problème de la rédaction. Ils ne trouvent pas le temps pour relire le texte

En ce qui concerne les représentations des élèves vis- à -vis à l'écriture , nous avons remarqué que certains ont une passion pour cette activité, ils éprouvent du plaisir à écrire et à traduire leurs idées. Mais pour d'autres, l'écriture est une corvée ; car ils éprouvent des difficultés en rédigeant. D'après les réponses obtenues les apprenants de la troisième A. S n'ont pas les idées et les informations concernant le sujet proposé ; et même pour ceux qui ont des idées, ils n'arrivaient pas les traduire linguistiquement.

La plupart des apprenants de langue du cycle secondaire éprouvent des difficultés en matière de rédaction. La question qui se pose ; Est ce que les stratégies d'écritures sont enseignées en classe de langue ? Et Est que les élèves ont un temps suffisant pour pouvoir planifier, rédiger, et corriger ?

Pour trouver des solutions aux problèmes de la rédaction chez les scripteurs, nous devons apprendre à ces derniers la façon de gérer le temps. On doit être sûr que les scripteurs ont les informations nécessaires et suffisantes sur le sujet à développer. On doit s'assurer qu'ils possèdent un bagage linguistique et syntaxique qui leurs permet d'exprimer leurs idées mais aussi de pouvoir modifier et corriger les fautes.

On doit permettre aux scripteurs d'utiliser le dictionnaire au moment de la révision et aussi les livres de grammaire, de conjugaison afin d'éviter les fautes. Proposer aux élèves de faire des exposés en français et de les présenter en classe. Ces exposés leur permettent de faire des recherches et des lectures, connaître et maitrisez les règles de langue afin d'éviter les erreurs ou pouvoir les corriger, aussi d'avoir des informations dans les différentes domaines, se doter d'un vocabulaire et savoir présenter un travail.

Les solutions que nous avons proposées dans notre travail ; ne prétendent pas être définitives aux problèmes de la rédaction chez les élèves du cycle secondaire. Elles constituent une première démarche dans le domaine de la recherche, et nous espérons pouvoir terminer ce que nous avons commencé dans nos futurs travaux.

## **Bibliographie**

### 1. ouvrage:

- 1. ABADE. C, *l'expression française : écrite /* oral, presse universitaire de Grenoble, 2008.
- 2. BART. A M, pédagogie de la communication dans l'enseignement d'une langue étrangère. Édition universitaire ,1998.
- 3. BELLENGER.L, *expression écrite.*, presse universitaire de France ,1981.
- 4. BLANCHET.PH Introduction A La Complexité De L'enseignement Du Français Langue Étrangère., Peeters, 1988.
- 5. BOYER. H ET RIVERA. M, introduction à la didactique du français langue étrangère, clé international, paris ,1979.
- 6. CLAUDE .F, Du Processus d'écrit. Clé international, 2000.
- 7. DIEPE, savoir écrire au secondaire. Édition Lavoisier, 1995.
- 8. FATHI .M, guide du professeur. Office national des publications scolaires, 2007.
- 9. GERMAIN, la production écrite, clé international 2000.
- 10. LEIF.J? La langue nature et acquisition, édition ESF, paris 1983.
- 11. Magistère de Assila.W problème de la rédaction chez les élèves de la secondaire.

- 12. MARTINEZ .P, la didactique des langues étrangère. Presse universitaire de France, 1996.
- 13. MOIRAND. S, situation d'écrit, clé international, Paris, 2006.
- 14. POITRINE .H, Elément pour une pédagogie de la production écrite. Hachette, paris, 1983.

### 2. Site internet:

• PHILIPE PERENOUDE : université de Genève.

www.unig.ch. / frape/ SSE/ teachers/perenoude/ PHP1988/ html.

- <u>www.url.organiser</u>: écriture...
- <u>www.protic.net/profs/menardi/français/s</u> <u>tratégie</u> d'écriture.cfm.
- <u>www.edios</u>diddier.com/files/mediafile37 28.PDF.
- YVON ROLLAND
   www.reunion.info.fr/ recherche/ expression.

## Annexes

Questionnaire destiné à l'élève.

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE

## 3<sup>ème</sup> ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe:            | féminin      | L                    |                               | masculin          |                 |        |    |
|------------------|--------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------|--------|----|
| Âge :            | 1.3.         |                      |                               |                   |                 |        |    |
| Filière:         | Lella        | CL                   |                               |                   |                 |        |    |
|                  |              | _                    |                               |                   |                 |        |    |
|                  |              | e réponse :          |                               |                   |                 |        |    |
| 1. Po            | our vous, sa | voir écrire en fran  |                               | 7                 |                 |        |    |
|                  | important    | 人                    | important                     |                   | moins imp       | ortant | L_ |
|                  |              | en français est imp  | oortante ou très in<br>Lampue | portante parce d  | que :<br>CVESSL | te     |    |
| • • •            |              |                      |                               |                   |                 |        |    |
| 3. En de<br>Touj |              | tivités scolaires, v | rous rédigez :                | jamais            |                 | ٠      |    |
| 4 Si vo          | tre rénonse  | est « toujours ou    | ı <b>rarement</b> » : qu      | el genre de texte | es écrivez-v    | ous?   |    |
|                  | lettre       | cot w toujours or    |                               | 0                 |                 |        |    |
|                  | journal int  | ime                  | X                             |                   |                 |        |    |
|                  | message (    |                      |                               |                   |                 |        |    |
|                  |              |                      |                               |                   |                 |        |    |
| -                | Aune         |                      |                               |                   |                 |        |    |
| 5 Dour           | vous rédige  | er un texte est une  | activité abordabl             | e « facile »?     |                 |        |    |
| Oui Oui          | vous, realge | or an toxic est are  | par fois                      | 4                 |                 | Non    |    |
| <b>6.</b> si vo  | tre réponse  | est « non ou par     | fois », dites pour            | quoi :            |                 |        |    |
| - "              | Vous n'ave   | z pas d'idées        |                               | ]                 |                 |        |    |
|                  | Vous avez    | des idées mais vou   | ıs n'arrivez pas à            | les exprimer en   | français        |        |    |
|                  | Vous ne n    | naîtrisez pas bien   | les structures de             | la langue [       | X               |        |    |
| 7 Days           | rédiger un t | exte, vous prenez    | combien de temr               | os ?              |                 |        |    |
| Beauc            |              | ]                    | peu                           |                   |                 |        |    |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours rarement jamais  |
|   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>   |
|   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?   |
| Toujours jamais jamais  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :   |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger   |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications  |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  |
| Toujours farement jamais  |

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3ème ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe: féminin / masculin   |
|--|
| Âge: /9  |
| Filière: Lellus  |
|  |
| ❖ cochez la bonne réponse :  |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :  |
| Très important important moins important   |
| 2. La rédaction en français est importante ou très importante parce que :  LANCIE MONDIALE   |
|  |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédigez :   |
| Toujours rarement / jamais   |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou rarement » ; quel genre de textes écrivez-vous ?  - lettre - journal intime - message (s m s)  - Autre :   |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité abordable « facile »?  |
| Oui par fois Non   |
| Control of the contro |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dites pourquoi :  |
| - Vous n'avez pas d'idées  |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez pas à les exprimer en français   |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structures de la langue   |
| . Pour rédiger un texte, vous prenez combien de temps ?  |
| Beaucoup peu peu   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| TO TY C' le tente est rédicé est ce que vous le révisez ?                              |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |
| Toujours rarement jamais   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours rarement jamais   |
|  |

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3<sup>ème</sup> ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe: féminin X  | masculin                               |
|--|--|
| Âge:8  |  |
| Filière: Lette   | ······································ |
| ❖ cochez la bonne réponse :                            |  |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :          |  |
| Très important important                               | moins important                        |
| 2. La rédaction en français est importante ou très     | importante parce que                   |
| lang   | ue principale                          |
| ***************************************                | ······································ |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédigez :   |  |
| Toujours rarement [                                    | jamais                                 |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou rarement »;      | quel genre de textes écrivez-vous?     |
| - lettre   |  |
| - journal intime                                       |  |
| - message (s m s)                                      |  |
| - Autre :  |  |
|  | ,                                      |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité aborda | able « facile »?                       |
| Oui par fois   | Non                                    |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dites po  | urquoi :                               |
| - Vous n'avez pas d'idées                              |  |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez pas          | à les exprimer en français             |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structures c          |  |
| × 4  |  |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez combien de ter   | nps?                                   |
| Beaucoup   | eu                                     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillen?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| Vous contract too races, as tall each meaning at the                                   |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours jamais jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
|  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
|  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les:                    |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
|  |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
|  |
| Toujours rarement jamais X   |
|  |

# QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3ème ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe: féminin                          | masculin 🗡                                       |    |
|--|--|----|
| Âge: 18 ams.                           |  |    |
| Filière: Lettel.                       |  |    |
|  |  |    |
| cochez la bonne réponse :              |  |    |
| 1. Pour vous, savoir écrire en fra     | ınçais est :                                     |    |
| Très important                         | important moins important                        | t  |
| 2. La rédaction en français est im     | portante ou très importante parce que :          |    |
|  | Communication avec les                           |    |
|  | autes  |    |
|  |  |    |
| 3. En dehors des activités scolaires,  | vous rédigez :                                   |    |
| Toujours                               | rarement / jamais                                |    |
| Todyouth                               |  |    |
| 4 Ci votro rónanco act // taniantes a  | u rarement »; quel genre de textes écrivez-vous? |    |
|  | u rarement ", quer geme de textes cerrvez-vous ? |    |
| - lettre                               |  |    |
| - journal intime                       |  |    |
| - message (s m s)                      |  |    |
| - Autre :                              |  |    |
|  |  |    |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une | e activité abordable « facile »?                 |    |
| Oui                                    | par fois Non                                     | X. |
| 6. si votre réponse est « non ou par   | fois », dites pourquoi:                          |    |
| - Vous n'avez pas d'idées              |  |    |
| - Vous avez des idées mais vo          | us n'arrivez pas à les exprimer en français      |    |
| - Vous ne maîtrisez pas bier           | les structures de la langue                      |    |
|  | · .  |    |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez  | combien de temps ?                               |    |
| Beaucoup                               | peu 🔀  |    |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours jamais jamais   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours jamais 🙏  |

# QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3ème ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe:                     | féminin                               | X                                       |  | masculin       |               |          |   |
|---------------------------|---------------------------------------|---|--|----------------|---------------|----------|---|
| Âge :                     |                                       | 8. ams.                                 |  |                |               |          |   |
| Filière :.                |                                       | Lellae                                  | ······································ |                |               |          |   |
| * coch                    | ez la bonn                            | e réponse :                             |  |                |               |          |   |
|                           |                                       | voir écrire en f                        | rançais est:                           |                |               |          |   |
| Très in                   | mportant                              | A                                       | important                              | ]              | moins i       | mportant |   |
| 2. La                     | rédaction e                           | n français est i                        | mportante ou très im                   | portante pare  | ce que :      | •        |   |
|                           |                                       | *************************************** | Langu                                  | huna           | jale          |          |   |
|                           | • · · · · · · · · · · · · · · · · · · |   |  |                | /             |          |   |
| <b>3.</b> En del<br>Toujo |                                       | tivités scolaires                       | rarement                               | jamai          | is            | * *      |   |
| 4 Si voti                 | re réponse e                          | est « touiours                          | ou rarement »; que                     | el genre de te | extes écrivez | z-vous?  |   |
| -<br>-<br>-               | lettre<br>journal inti<br>message (   | ime<br>s m s)                           |  |                |               |          |   |
|                           |                                       |   |  |                |               |          |   |
| <b>5.</b> Pour v<br>Oui   | rous, rédige                          | er un texte est u                       | ne activité abordable<br>par fois      | « facile »?    |               | Non      |   |
| 6. si voti                | re réponse                            | est « non ou pa                         | ar fois », dites pour                  | quoi :         |               |          |   |
| - V                       | ous n'avez                            | z pas d'idées                           |  |                |               |          |   |
| - V                       | ous avez d                            | es idées mais v                         | ous n'arrivez pas à l                  | es exprimer    | en français   |          | X |
| - V                       | ous ne m                              | naîtrisez pas bi                        | en les structures de                   | la langue      |               |          |   |
| - D                       | / 1°                                  |   | oz combion do tomos                    | . 0            |               |          |   |
|                           |                                       | exie, vous prene                        | ez combien de temps                    |                |               |          |   |
| Beauco                    | up                                    |   | peu                                    |                |               |          |   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours rarement jamais  |
| 9. Au moment de la rédaction :  |
| - Vous commencez par établir un plan - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?   |
| Toujours jamais jamais  |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li></ul>   |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais j   |

# QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3ème ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe: féminin 🙏                       | masculin   |
|---------------------------------------|--|
| Âge:                                  |  |
| Filière:Lella                         |  |
|                                       |  |
| cochez la bonne réponse :             |  |
| 1. Pour vous, savoir écrire en fr     | rançais est:   |
| Très important                        | important moins important  |
| 2. La rédaction en français est ir    | mportante ou très importante parce que :   |
|                                       |  |
|                                       |  |
|                                       |  |
| 3. En dehors des activités scolaires  | vous rédigez :   |
|                                       |  |
| Toujours                              | rarement   X jamais  |
|                                       |  |
| 4. Si votre réponse est « toujours    | ou rarement »; quel genre de textes écrivez-vous?  |
| - lettre                              |  |
| - journal intime                      |  |
| - message (s m s)                     |  |
| - Autre :                             |  |
|                                       |  |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est un | ne activité abordable « facile »?  |
| Oui                                   | par fois Non   |
| , , , , , , , , , , , , , , , , , , , |  |
| 6. si votre réponse est « non ou pa   | or fois », dites pourquoi  |
| - Vous n'avez pas d'idées             | To the second se |
|                                       | cous n'arrivez pas à les aumrimer en français  |
|                                       | ous n'arrivez pas à les exprimer en français   |
| - Vous ne maîtrisez pas bie           | en les suructures de la langue   |
|                                       |  |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prene  | ez combien de temps ?  |
| Beaucoup +                            | peu  |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| - Your received to do to parage of   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| iomaio [7]   |
| Toujours rarement jamais   |

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3ème ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe: f       | féminin     | X                 |                      | masculin         |   |          |   |
|---------------|-------------|-------------------|----------------------|------------------|---|----------|---|
|               |             | 18 Qm             |                      |                  |   |          |   |
| Filière :     | tal         | Ul                |                      |                  |   |          |   |
|               |             |                   | •                    |                  |   |          |   |
| cochez        | la bonne    | réponse :         |                      |                  |   |          |   |
| 1. Pour       | vous, sav   | oir écrire en fra | inçais est:          |                  |   |          |   |
| Très imp      | ortant      | X                 | important            |                  | moins in                                | nportant |   |
| 2. La réc     | daction en  | français est im   | portante ou très im  | portante parce   | que:                                    | •        |   |
|               |             | (                 | communic             | ul               | • |          |   |
|               |             |                   |                      |                  |   |          |   |
|               |             |                   |                      |                  |   |          |   |
| 2 En deber    | a dos activ | vités scolaires,  | vous rédigez :       |                  |   |          |   |
|               | [ <u> </u>  | T                 |                      | 1 :              |   |          |   |
| Toujour       | s 🔼         | 4                 | rarement             | jamais           |   |          |   |
|               |             |                   |                      |                  |   |          |   |
| 4. Si votre i | réponse es  | st « toujours o   | u rarement » ; que   | el genre de text | es écrivez-                             | -vous?   |   |
| - let         | tre         |                   |                      |                  |   |          |   |
| - jou         | ırnal intin | ne                |                      |                  |   |          |   |
| - m           | essage (s   | m s)              | X                    |                  |   |          |   |
| - Au          | tre:        |                   |                      |                  |   |          |   |
|               |             |                   |                      |                  |   |          | 3 |
| 5 Pour vou    | s rédiger   | un texte est un   | e activité abordable | « facile »?      |   |          |   |
| Oui A         | 7           |                   | par fois             |                  |   | Non      |   |
| Çui LZS       |             |                   | par rois             |                  |   |          |   |
| C -:t         | ulmanga as  | t « non ou nor    | · fois » dites pour  | moi :            |   |          |   |
|               | -           |                   | fois », dites pour   | quoi .           |   |          |   |
|               | -           | oas d'idées       |                      |                  |   |          |   |
| - Vou         | is avez de  | s idées mais vo   | us n'arrivez pas à l | es exprimer en   | français                                |          |   |
| - Vou         | is ne ma    | îtrisez pas bie   | n les structures de  | la langue        | X                                       |          |   |
|               |             |                   |                      |                  |   |          |   |
| 7. Pour rédi  | ger un tex  | te, vous prenez   | combien de temps     | ?                |   |          |   |
| Beaucoup      |             |                   | peu                  |                  |   |          |   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |   |
|--|---|
| Toujours rarement jamais   |   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>  |   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?  |   |
| Toujours / rarement jamais   |   |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications</li> </ul>                       |   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:   |   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait   |   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |   |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.  |   |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.   |   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe. |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais   | , |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.  |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?   |
| Toujours   rarement jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :  |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications   |
| - Course to temperate the service of |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait   |
|  |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.  |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.   |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?   |
| Toujours rarement jamais 🙏   |
|  |

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3<sup>ème</sup> ANNÉE SECONDAIRE

| .,—e a          | minin 🔀                  | masculin               | masculin         |               |        |  |
|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------|--------|--|
| T               | 18 et ob                 | nai.                   |                  |               |        |  |
| Filière :       | Lettre                   |                        |                  |               |        |  |
| ❖ cochez la     | bonne réponse :          |                        |                  |               |        |  |
| 1. Pour vo      | us, savoir écrire en fi  | ançais est:            |                  |               |        |  |
| Très impor      | tant                     | important 📈            |                  | moins imp     | ortant |  |
| 2. La rédac     | ction en français est in | nportante ou très imp  | portante parce o | que:          | •      |  |
|                 |                          | Cangana c              | tilisi           |               |        |  |
|                 | des activités scolaires  |                        |                  |               |        |  |
| Toujours        | V                        | rarement               | jamais           |               |        |  |
| 4. Si votre rép | oonse est « toujours     | ou rarement » ; que    | l genre de texte | es écrivez-vo | ous ?  |  |
| - lettre        |                          |                        |                  |               |        |  |
| - journ         | nal intime               |                        |                  |               |        |  |
| - mes           | sage (s m s)             | 1                      |                  |               |        |  |
| - Autre         | :                        |                        |                  |               |        |  |
|                 |                          |                        |                  |               | 5      |  |
| 5. Pour vous,   | rédiger un texte est u   | ne activité abordable  | « facile »?      |               |        |  |
| Oui             |                          | par fois               | X                | N             | lon    |  |
| 6. si votre rép | oonse est « non ou pa    | r fois », dites pourq  | uoi:             |               |        |  |
| - Vous          | n'avez pas d'idées       | X                      |                  |               |        |  |
| - Vous a        | avez des idées mais ve   | ous n'arrivez pas à le | es exprimer en t | français      |        |  |
| - Vous          | ne maîtrisez pas bie     | en les structures de 1 | a langue         |               |        |  |
| 7 Down módico   | r un texte vous propo    | z combien de terme     | 2                |               |        |  |
| _               | r un texte, vous prene   |                        |                  |               |        |  |
| Beaucoup        |                          | peu                    |                  |               |        |  |

## QUESTIONNAIRE DESTINÉ AUX ÉLÈVES DE 3<sup>ème</sup> ANNÉE SECONDAIRE

| Sexe:           | féminin       |                   |   | masculin          | <          |          |       |
|-----------------|---------------|-------------------|---|-------------------|------------|----------|-------|
| Âge :           |               |                   |   |                   |            |          |       |
| Filière         | 1             | .1.8an            | 1.5   |                   |            |          |       |
| * coc           | chez la boni  | ie réponse :      |   |                   |            |          |       |
| 1. P            | our vous, s   | avoir écrire en   | français est:   |                   |            |          |       |
| Très            | important     | X                 | important   |                   | moins in   | nportant |       |
|                 |               |                   | importante ou très importante ou très importante ou très la serie de la serie |                   |            |          |       |
| • •             | •••••         |                   |   | •••••             | •••••      |          | ••••• |
|                 | _             | etivités scolaire | s, vous rédigez :   | jamais            |            |          |       |
| Tou             | jours _       | ΔJ                | Tarement  | Jamais            |            |          |       |
| <b>4.</b> Si vo | otre réponse  | est « toujours    | s ou rarement » ; que   | el genre de texte | es écrivez | -vous ?  |       |
|                 | - lettre      |                   |   | 2                 |            |          |       |
|                 | - journal int | time              |   |                   |            |          |       |
|                 | - message     |                   | X   |                   |            |          |       |
|                 | - Autre :     |                   |   |                   |            |          |       |
|                 |               |                   |   |                   |            |          | 3     |
| 5. Pour         | vous, rédig   | er un texte est i | une activité abordable  | « facile »?       |            |          |       |
| Oui             |               |                   | par fois  | K.                |            | Non      |       |
| <b>6.</b> si vo | otre réponse  | est « non ou p    | ar fois », dites pourq  | uoi :             |            |          |       |
| -               | Vous n'ave    | z pas d'idées     | 4   |                   |            |          |       |
| -               | Vous avez     | des idées mais    | vous n'arrivez pas à le   | es exprimer en    | français   |          |       |
| •               | Vous ne r     | naîtrisez pas b   | ien les structures de 1   | a langue [        | X          |          |       |
| 7. Pour         | rédiger un t  | exte, vous pren   | nez combien de temps  | ?                 |            |          |       |
| Beau            |               |                   | peu   |                   |            |          |       |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |   |
|--|---|
| Toujours rarement jamais   |   |
| 9. Au moment de la rédaction :   |   |
| - Vous commencez par établir un plan   |   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    | W |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |   |
| Toujours jamais jamais   |   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |   |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |   |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |   |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |   |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |   |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |   |
| Toujours jamais jamais   |   |

| Sexe:           | féminin        | K                    |                       | masculin          |             |          |     |
|-----------------|----------------|----------------------|-----------------------|-------------------|-------------|----------|-----|
| Âge :           |                | 8. sus               | •••                   |                   |             |          |     |
| Filière         |                | ete                  |                       |                   |             |          |     |
| ·               |                |                      |                       | •                 |             |          |     |
| <b>*</b> coc    | hez la bonn    | e rénonse :          |                       |                   |             |          |     |
|                 |                | voir écrire en fr    | ancais est :          |                   |             |          |     |
|                 |                | von cente en n       | important             | ]                 | moins im    | nortant  |     |
|                 | important      | françois ost in      | -                     | nortanta naraa c  |             | , ortain |     |
| <b>2.</b> L     | a redaction e  | m Irançais est in    | nportante ou très im  | Tillise           |             |          |     |
| ••              |                |                      |                       |                   |             |          |     |
| 2 End           | ahara das ast  | tivités scolaires,   | vous rédigez :        |                   |             |          |     |
|                 |                | Tivites scolaires,   | rarement X            | jamais            |             |          |     |
| 10u             | jours          |                      | Tarement []           | j jailiais        |             |          |     |
| 4 Si vo         | stra ránonsa ( | ect // touiours /    | ou rarement » ; que   | el genre de texte | s écrivez-v | 7011s ?  |     |
|                 | - lettre       | cst « toujours t     | ou rarement », que    | or goine de texte | S CCITYCZ-Y | ous:     |     |
|                 |                |                      | 一                     |                   |             |          |     |
|                 | - journal inti |                      |                       |                   |             |          |     |
|                 | - message (s   | ,                    |                       |                   |             |          |     |
|                 | - Autre :      |                      |                       |                   |             | ••••••   |     |
| 5 D             |                | m van tovrto oot van | o octivitá abordable  | u facile w?       |             |          |     |
|                 | vous, realge   | r un texte est ui    | ne activité abordable | « lache »:        |             | N        |     |
| Oui             |                |                      | par fois              |                   |             | Non      | - 🔲 |
| <b>6.</b> si vo | otre réponse e | est « non ou pa      | r fois », dites pour  | luoi :            |             |          |     |
| 1               | Vous n'avez    | pas d'idées          |                       |                   |             |          |     |
|                 | Vous avez d    | es idées mais vo     | ous n'arrivez pas à l | es exprimer en f  | français    |          | X   |
| _               | Vous ne m      | aîtrisez pas bie     | n les structures de   | la langue         |             |          |     |
|                 |                |                      |                       | _                 |             |          |     |
| 7. Pour         | rédiger un te  | exte, vous prene     | z combien de temps    | ?                 |             |          | 59  |
| Reauc           |                |                      | peu                   |                   |             |          |     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |
| Toujours   rarement   jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| - Vous recentvez tout to paragraphic.  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
|  |
| Toujours rarement jamais   |

| Sexe: féminin                                      | masculin X                                   |          |
|--|--|----------|
|  |  |          |
| Âge :  |  |          |
| Filière: 18 am.                                    | <i>5</i>                                     |          |
| cochez la bonne réponse :                          |  |          |
| <ol> <li>Pour vous, savoir écrire en fr</li> </ol> | ançais est :                                 |          |
| Très important X                                   | important moins in                           | nportant |
|  | nportante ou très importante parce que :     |          |
| 3. En dehors des activités scolaires,              | , vous rédigez :                             | , ar     |
| Toujours X   | rarement jamais                              |          |
| 4. Si votre réponse est « toujours «               | ou rarement » ; quel genre de textes écrivez | -vous ?  |
| - lettre   |  |          |
| - journal intime                                   |  |          |
| - message (s m s)                                  | X  |          |
| - Autre :  |  |          |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est u               | ne activité abordable « facile »?            |          |
| Oui  | par fois X                                   | Non      |
| 6. si votre réponse est « non ou pa                | r fois », dites pourquoi:                    | ¥        |
| - Vous n'avez pas d'idées                          | W.   |          |
| - Vous avez des idées mais vo                      | ous n'arrivez pas à les exprimer en français |          |
| - Vous ne maîtrisez pas bie                        | en les structures de la langue               |          |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prene               | z combien de temps ?                         |          |
| Beaucoup X   | peu peu                                      |          |
| Deaucoup 1 1                                       | peu  |          |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours rarement jamais  |
|   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  |
| Toujours jamais jamais  |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications X</li> </ul>  |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi :</li> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais z   |

| Sexe: féminin                 | masculin   |              |   |
|-------------------------------|--|--------------|---|
| Âge: 17am                     | <i>§</i>   |              |   |
| Filière: Lella                | ۷  |              |   |
|                               |  | *            |   |
| cochez la bonne répon         | ise:   |              |   |
| 1. Pour vous, savoir écr      | ire en français est:                               |              |   |
| Très important                | important moin                                     | ns important |   |
|                               | ais est importante ou très importante parce que :  | •            |   |
| 16.1.10                       | récilangue jurcipale                               |              | • |
| <i>f</i>                      | J Q 1 1  |              |   |
|                               |  |              |   |
| 3. En dehors des activités so | colaires, vous rédigez :                           |              |   |
| Toujours                      | rarement X jamais                                  |              |   |
|                               |  |              |   |
| 4. Si votre réponse est « to  | ujours ou rarement » ; quel genre de textes écri   | ivez-vous?   |   |
| - lettre                      |  |              |   |
| - journal intime              |  |              |   |
| - message (s m s)             |  |              |   |
|                               |  |              | • |
|                               |  |              | 4                                       |
| 5 Pour vous rédiger un tex    | tte est une activité abordable « facile »?         |              |   |
| Oui                           | par fois   | Non          |   |
| Oui                           | , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,              |              |   |
| 6 si votre réponse est « no   | n ou par fois », dites pourquoi:                   |              |   |
| - Vous n'avez pas d'i         |  |              |   |
| -                             | s mais vous n'arrivez pas à les exprimer en frança | ais          | X                                       |
|                               | pas bien les structures de la langue               | ~~           |   |
| - YOUS HO HIGHISOZ            | par of the bit detailed do la langue               |              |   |
| 7 Dour rédiger un texte vou   | us prenez combien de temps ?                       |              |   |
|                               |  |              |   |
| Beaucoup                      | peu  |              |   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |
| Toujours jamais jamais   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours jamais jamais   |

| Sexe: féminin                                     | masculin                                     |   |
|---|--|---|
| Âge: Al et ole                                    | nai.   |   |
| Filière: Le Une                                   |  |   |
| * cochez la bonne réponse :                       |  |   |
| 1. Pour vous, savoir écrire en fr                 | ançais est :                                 |   |
| Très important                                    | important Moins                              | s important                             |
| 2. La rédaction en français est in                | nportante ou très importante parce que :     | . •                                     |
| <i>L</i>  | angue etilisé                                | ••••••••••••••••••••••••••••••••••••••• |
| 3. En dehors des activités scolaires,<br>Toujours | vous rédigez : rarement jamais               |   |
| A Si votre rénonce est // touiours /              | ou rarement » ; quel genre de textes écriv   | 767-VOUS ?                              |
| - lettre  | ou rarement », quer geme de textes cerre     | cz-vous :                               |
|   |  |   |
| - journal intime                                  |  | 8                                       |
| - message (s m s)                                 |  |   |
| - Autre :   |  |   |
|   |  |   |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est ur             |  |   |
| Oui L   | par fois                                     | Non                                     |
|   |  |   |
| 6. si votre réponse est « non ou pa               | r fois », dites pourquoi :                   |   |
| <ul> <li>Vous n'avez pas d'idées</li> </ul>       | LXJ  |   |
| <ul> <li>Vous avez des idées mais vo</li> </ul>   | ous n'arrivez pas à les exprimer en français | S                                       |
| - Vous ne maîtrisez pas bie                       | n les structures de la langue                |   |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prene              | z combien de temps ?                         |   |
| Beaucoup  | peu 🛨  |   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours X rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours jamais jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications X                             |
| - Vous le l'ensez et vous fui apporter des modifications                               |
| ditag managasi .   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| - Vous recentivez tout le paragraphie  |
| vi de  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours rarement jamais   |
| 25.  |

| Sexe: féminin X                                | masculin   |           |
|--|--|-----------|
| Âge :  | ··   |           |
| Filière: Lettre                                |  |           |
|  |  |           |
| cochez la bonne réponse :                      |  |           |
| 1. Pour vous, savoir écrire en fra             |  |           |
| Très important                                 | important moins important                          | L         |
|  | portante ou très importante parce que :            |           |
|  |  |           |
| 3. En dehors des activités scolaires, Toujours | rarement / jamais                                  |           |
| A Si votre rénonse est « touiours o            | u rarement » ; quel genre de textes écrivez-vous ? |           |
| - lettre                                       | The following states are tented converted to as :  |           |
| - journal intime                               |  |           |
| - message (s m s)                              |  |           |
| - Autre:                                       | X  |           |
| - Autre :                                      | ş.   | • • • • • |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une         | e activité abordable « <b>facile</b> »?            |           |
| Oui Oui  | par fois Non                                       | ] .       |
| 6. si votre réponse est « non ou par           | fois », dites pourquoi :                           |           |
| - Vous n'avez pas d'idées                      |  |           |
|  | us n'arrivez pas à les exprimer en français        |           |
| - Vous ne maîtrisez pas bien                   |  |           |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez          | combien de temps ?                                 |           |
| Beaucoup Beaucoup                              | peu  |           |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours rarement y jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications X                             |
| 3  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
|  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours rarement jamais   |
|  |

| Sexe:      | féminin      | X                 |                     | masculin [                              |                   |      |
|------------|--------------|-------------------|---------------------|---|-------------------|------|
| Âge :      |              | 18ams             |                     |   |                   |      |
| Filière :. |              | Lelle             |                     | *                                       |                   |      |
| ❖ coch     | ez la bonn   | e réponse :       |                     |   |                   |      |
|            |              | voir écrire en fi | rançais est :       |   |                   |      |
|            | mportant     | X                 | important           |   | moins import      | ant  |
|            | •            | n français est i  | mportante ou très   | —<br>importante parc                    |                   |      |
|            |              |                   |                     |   |                   |      |
|            |              |                   | a Comm              | nuncota                                 | м                 |      |
|            |              |                   |                     | , |                   |      |
| 2 En dol   | name das not | tivitás sooloiras | , vous rédigez :    |   |                   |      |
|            |              | Tyries scoraires  |                     | J iomoje                                |                   | T    |
| Toujo      | ours         |                   | rarement [          | jamais                                  | ·                 |      |
| 4 91 .     | ,            |                   |                     | 1                                       |                   | 0    |
|            |              | est « toujours    | ou rarement » ; c   | quel genre de tex                       | xtes ecrivez-vous | 7    |
|            | lettre       |                   | 님                   |   |                   | *    |
|            | journal inti | me                |                     |   |                   |      |
| -          | message (s   | s m s)            |                     |   |                   |      |
| - 1        | Autre:       |                   |                     |   | •••••             |      |
|            |              |                   |                     |   |                   | *    |
| 5. Pour v  | ous, rédige  | r un texte est u  | ne activité aborda  | ble « facile »?                         |                   |      |
| Oui [      |              |                   | par fois            |   | Non               |      |
|            |              |                   | 3                   |   |                   |      |
| 6. si voti | re réponse e | est « non ou pa   | r fois », dites por | urquoi:                                 |                   |      |
| - V        | ous n'avez   | pas d'idées       | 7                   | Q                                       |                   |      |
|            |              |                   | ous n'arrivez pas   | à les exprimer e                        | n français        | X    |
|            |              |                   | en les structures d |   |                   | است  |
|            |              |                   |                     |   |                   |      |
| 7. Pour ré | Ediger un te | xte, vous prene   | ez combien de tem   | ips ?                                   |                   | * .* |
| Beauco     |              | , can preme       | pe                  |   |                   |      |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| Vous cerroez vos races, au rui   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |
| Toujours rarement jamais   |
| Todjours   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
|  |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
|  |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours rarement jamais   |
|  |

| Sexe: féminin                           | masculin 🗶   |        |
|---|--|--------|
| Âge: 18ams                              | ••   |        |
| Filière: Lettro.                        |  |        |
|   |  | c      |
| ❖ cochez la bonne réponse :             | ,  |        |
| 1. Pour vous, savoir écrire en fran     | nçais est:   |        |
| Très important                          | important moins important                          |        |
| 2. La rédaction en français est imp     | portante ou très importante parce que :            |        |
| Daw Con                                 | rb negrey  | •••••• |
|   |  |        |
|   |  |        |
| 3. En dehors des activités scolaires, v | vous rédigez :                                     |        |
| Toujours                                | rarement (x' jamais                                |        |
| 200,000                                 |  |        |
| 4 Si votre réponse est « touiours ou    | u rarement » ; quel genre de textes écrivez-vous ? |        |
| - lettre                                |  |        |
| - journal intime                        | H  |        |
| - message (s m s)                       |  |        |
|   |  |        |
| - Autre :                               | ······································             |        |
|   |  |        |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une  |  |        |
| Oui                                     | par fois Non                                       |        |
|   |  |        |
| 6. si votre réponse est « non ou par    | fois », dites pourquoi :                           |        |
| - Vous n'avez pas d'idées               |  |        |
| - Vous avez des idées mais vou          | us n'arrivez pas à les exprimer en français        | X      |
| - Vous ne maîtrisez pas bien            | les structures de la langue                        |        |
|   |  |        |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez   | combien de temps ?                                 |        |
| Paguagun []                             | neu .  |        |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours rarement / jamais  |
|   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul> |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  |
| Toujours jamais jamais  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :   |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger   |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications  |
|   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:  |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait  |
|   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs   |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger  |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.  |
|   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe  |
| - Vous remplacez un mot par un autre  |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes   |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  |
| Toujours rarement jamais  |
|   |

| Sexe:                   | féminin      |                  |                             | masculin               | X             |          |        |
|-------------------------|--------------|------------------|-----------------------------|------------------------|---------------|----------|--------|
| Âge :                   | 1.8          | ams              |                             |                        |               |          |        |
| Filière :               |              | Lett             |                             |                        |               |          |        |
|                         |              |                  |                             |                        |               |          | •      |
| ❖ cocl                  | hez la bonn  | ie réponse :     |                             |                        |               |          |        |
| 1. Po                   | our vous, sa | avoir écrire en  | français est:               |                        |               |          |        |
| Très                    | important    | 4                | important                   |                        | moins i       | mportant |        |
|                         |              |                  | importante ou très          |                        |               | am mu    | incota |
| <b>3.</b> En de<br>Touj |              | tivités scolaire | es, vous rédigez : rarement | jama                   | ais           |          |        |
| 4. Si vo                | tre réponse  | est « toujour    | s ou rarement » ; (         | quel genre de t        | extes écrivez | z-vous ? | (      |
|                         | lettre       |                  |                             |                        |               |          |        |
| _                       | journal int  | ime              |                             |                        |               |          |        |
| -                       | message (    | (s m s)          |                             |                        |               |          |        |
| -                       | Autre:       |                  |                             |                        |               |          | •••••  |
| 5. Pour                 | vous, rédige | er un texte est  | une activité aborda         | ble « <b>facile</b> »? |               |          |        |
| Oui                     |              |                  | par fois                    |                        |               | Non      | 7      |
| <b>6.</b> si vo         | tre réponse  | est « non ou p   | oar fois », dites po        | urquoi :               |               |          |        |
| _ `                     | Vous n'ave   | z pas d'idées    | ,                           |                        |               |          |        |
| _ `                     | Vous avez o  | les idées mais   | vous n'arrivez pas          | à les exprimer         | en français   | [        |        |
| - 1                     | Vous ne n    | naîtrisez pas b  | oien les structures d       | e la langue            | X             |          |        |
| 7. Pour                 | rédiger un t | exte, vous prei  | nez combien de ten          | nps?                   | *             |          |        |
| Beauc                   |              | *                | pe                          |                        |               |          |        |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours rarement jamais  |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  |
| Toujours jamais jamais  |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications</li> </ul>  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi :  - Le texte que vous avez produit vous semble parfait  - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.  - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction. |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais  |

| Sexe:        | féminin                             |                | •                     | masculin 7       |            |          |     |     |
|--------------|-------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------|------------|----------|-----|-----|
| Âge :        | 19.                                 |                |                       |                  |            |          |     |     |
| Filièr       | e :                                 | lettre         |                       |                  |            | •••••    | ••• |     |
|              |                                     |                | •                     |                  |            |          |     |     |
|              | ochez la bonne ré                   |                |                       |                  |            |          |     |     |
| 1.           | Pour vous, savoir                   | écrire en fra  |                       | 1                |            |          |     |     |
| Tre          | es important                        | X              | important             |                  | moins in   | nportant | _   | _   |
| 2.           | La rédaction en fr                  | ançais est in  | nportante ou très im  | portante parce   | que:       |          |     |     |
|              |                                     | La             | pue pu                | n Jole           |            |          |     | •   |
|              |                                     |                |                       |                  |            |          |     | • • |
|              |                                     |                |                       |                  | *          |          |     |     |
| 3. En        | dehors des activit                  | és scolaires,  | vous rédigez :        |                  |            |          |     |     |
| To           | oujours                             |                | rarement 🗶            | jamais           |            |          |     |     |
|              |                                     |                |                       |                  |            |          |     |     |
| 4. Si        | votre réponse est «                 | c toujours o   | ou rarement » ; que   | el genre de text | es écrivez | -vous?   |     |     |
|              | - lettre                            |                |                       |                  |            |          |     |     |
|              | - journal intime                    |                |                       |                  |            |          | 2   |     |
|              | - message (s m                      | s)             |                       | *                |            |          |     |     |
|              | - Autre :                           | 35 c           | L                     |                  |            |          |     |     |
|              | - Aune                              |                |                       |                  |            |          |     | *   |
|              | / 1:                                | . 444          |                       | u facila »?      |            |          |     |     |
|              | ur vous, rediger ur                 | i texte est un | ne activité abordable | « rache »:       |            | M        |     |     |
| Oui          |                                     |                | par fois              |                  |            | Non      | 1×  |     |
|              |                                     |                |                       |                  |            |          |     |     |
| <b>6.</b> si | votre réponse est                   | k non ou pa    | r fois », dites pour  | quoi :           |            |          |     |     |
|              | <ul> <li>Vous n'avez pas</li> </ul> | s d'idées      |                       |                  |            |          |     |     |
|              | <ul> <li>Vous avez des i</li> </ul> | dées mais vo   | ous n'arrivez pas à l | es exprimer en   | français   |          |     |     |
|              | - Vous ne maîtr                     | isez pas bie   | en les structures de  | la langue [      |            |          |     |     |
|              |                                     |                | *                     |                  |            |          |     |     |
| 7. Poi       | ur rédiger un texte                 | , vous prene   | z combien de temps    | ?                |            |          |     |     |
|              | ucoup                               |                | peu                   | 4                |            |          |     |     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |   |
|--|---|
| Toujours z jamais jamais   |   |
|  |   |
| 9. Au moment de la rédaction :   |   |
| - Vous commencez par établir un plan   |   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |   |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  |   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |   |
| Toujours rarement jamais   |   |
| at a:  |   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |   |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |   |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |   |
| ditor normanoi   |   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |   |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |   |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |   |
|  |   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |   |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |   |
| distinguire ou un livre de grammaire?  |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? | , |
| Toujours   |   |

| Sexe: f       | féminin     | X               |                    | ma          | asculin _    |             |          |        |           |
|---------------|-------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------|-------------|----------|--------|-----------|
| Âge :         |             |                 |                    |             |              |             |          |        |           |
| Filière :     |             | Lell            | 1.                 |             |              |             |          | ••     |           |
|               |             |                 |                    |             |              |             |          |        | *         |
| * cochez      | la bonne    | réponse :       |                    |             |              |             |          | *      |           |
| 1. Pour v     | vous, savo  | oir écrire en t | français est:      |             |              |             |          |        |           |
| Très imp      | ortant      |                 | important          | X           |              | moins i     | mportant | [      |           |
| 2. La réc     | laction en  | français est    | importante ou tre  | ès importa  | inte parce   | que :       |          |        |           |
|               |             |                 |                    |             | 4            |             |          |        | • • • • • |
|               |             |                 | L'ampue            | Jul         | ise pa       | nzCo        | nmu      | yeu    | <b>,</b>  |
| 3 En dehor    | e des activ | rités scolaire  | s, vous rédigez :  |             |              | * .         |          |        |           |
|               |             |                 | rarement           |             | jamais       |             | 3.       |        |           |
| Toujours      | 8 [/]       | J               | ratement           |             | jamais       |             |          |        |           |
| 4.00          | ,           |                 |                    |             | una da tarrt | aa Aamirraa |          |        |           |
|               |             | t « toujours    | ou rarement »      | ; quei ger  | ire de text  | es ecrivez  | z-vous ? |        |           |
| - let         |             |                 |                    |             |              |             |          |        |           |
|               | ırnal intim |                 |                    |             |              |             |          |        |           |
| - m           | essage (s 1 | n s)            | X                  |             |              |             |          |        |           |
| - Aut         | tre:        |                 |                    |             |              |             |          | •••••• | •••       |
|               |             |                 |                    |             |              |             |          |        |           |
| 5. Pour vou   | s, rédiger  | un texte est u  | ıne activité abor  | dable « fa  | cile »?      |             |          |        | •         |
| Oui           |             |                 | par foi            | s $X$       |              | *           | Non      |        |           |
| 6. si votre r | éponse es   | t « non ou p    | ar fois », dites   | pourquoi :  |              |             |          |        |           |
|               |             | as d'idées      |                    | 1           |              |             |          |        |           |
|               |             |                 | vous n'arrivez pa  | as à les ex | primer en    | français    |          |        |           |
|               |             |                 | ien les structures |             | -            | 7           |          |        |           |
| - <b>vou</b>  | . IIO III   | Pao O           |                    |             | -0           |             |          |        |           |
| 7. Pour rédie | ger un tex  | te, vous pren   | ez combien de t    | emps?       |              |             |          |        |           |
| Beaucoup      |             | 1               |                    | peu 🗡       | 1            |             |          |        |           |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours jamais jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours jamais j  |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger                     |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
| - Vous it avez pas assez de temps pour faire la coffection.                            |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |
|  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous reectivez les pinases jugees incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours jamais jamais   |
| · ·  |

| Sexe:                         | féminin       | X                  |   | masculin [             |            |          |   |     |
|-------------------------------|---------------|--------------------|---|------------------------|------------|----------|---|-----|
| Âge :                         | 18 DW         | ىل<br>ك            | ***   |                        |            |          |   |     |
| Filière :.                    | !att          |                    |   |                        |            |          |   |     |
| <b>.</b> aaah                 | ez la bonne   | o rénonce ·        |   |                        |            |          |   |     |
|                               |               | voir écrire en fra | ancais est :                                |                        |            |          |   |     |
|                               |               | von cente en ma    | important                                   |                        | moins i    | mnortant |   | -   |
|                               | mportant      |                    | _   |                        |            | mportant | L |     |
|                               |               | f                  | nportante ou très i                         | •                      | •          |          |   |     |
| ••••                          |               |                    | langue.                                     | francefa               | o.lc       |          |   | ••• |
|                               |               |                    | •     |                        |            |          |   | ••• |
| Toujo<br>4. Si voti<br>-<br>- | ours 🖈        | me                 | vous rédigez : rarement   ou rarement » ; q | jamais                 |            | z-vous ? |   |     |
| - 1                           | Autre:        |                    | ••••••                                      |                        |            |          |   | •   |
| <b>5.</b> Pour v<br>Oui       | ous, rédiger  | r un texte est un  | e activité abordab<br>par fois              | ele « <b>facile</b> »? |            | Non      |   |     |
| 6. si voti                    | e réponse e   | st « non ou par    | fois », dites pou                           | rquoi :                |            |          |   |     |
| - V                           | ous avez de   |                    | us n'arrivez pas à n les structures de      |                        | ı français |          |   |     |
| 7. Pour ré                    | ediger un tex | xte, vous prenez   | combien de temp                             | os?                    |            |          |   |     |
| Beauco                        |               | •                  | peu   |                        |            |          |   |     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                    |   |
|---|---|
| Toujours rarement jamais  |   |
|   |   |
| 9. Au moment de la rédaction :  |   |
| - Vous commencez par établir un plan  |   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.   | X |
|   |   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                        |   |
| Toujours jamais jamais  |   |
|   |   |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :         |   |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger   |   |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                              |   |
|   |   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                              |   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                  |   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs   |   |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                   |   |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                            |   |
|   |   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                  |   |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe  |   |
| - Vous remplacez un mot par un autre  |   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes                                       |   |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |   |
|   |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire? |   |
| Toujours jamais jamais  |   |
|   |   |

| Sexe: féminin  masculin  |   |
|--|---|
| Âge:   |   |
| Filière: lettre  |   |
|  |   |
| ❖ cochez la bonne réponse :  |   |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :  |   |
| Très important important moins important   |   |
| 2. La rédaction en français est importante ou très importante parce que :              |   |
| 6 est la Conque mondiale   |   |
| <u>U</u>   | • |
| •  |   |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédigez :                                   |   |
| Toujours rarement jamais   |   |
|  |   |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou rarement » ; quel genre de textes écrivez-vous ? |   |
| - lettre   |   |
| - journal intime   |   |
| - message (s m s)  |   |
| - Autre :  |   |
|  |   |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité abordable « facile »?                  |   |
| Oui par fois Non   |   |
|  |   |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dites pourquoi :                          |   |
| - Vous n'avez pas d'idées  |   |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez pas à les exprimer en français               |   |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structures de la langue                               |   |
| ,  |   |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez combien de temps ?                               |   |
| Regucoup 7   |   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
|  |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.  |
| and the state of t |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?  |
| Toujours jamais jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :  |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications   |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:   |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
|  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.  |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.   |
|  |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire?  |
|  |
| Toujours jamais jamais   |

| Sexe: féminin                | masculin                                    |                     |         |
|------------------------------|---|---------------------|---------|
| Âge: 18 QWM                  | <i>√</i> ∆                                  |                     |         |
| Filière: LMAL                |   |                     |         |
|                              |   |                     | *       |
| cochez la bonne répo         | onse:                                       |                     |         |
| 1. Pour vous, savoir éc      | crire en français est :                     |                     |         |
| Très important               | important                                   | moins important     |         |
| 2. La rédaction en franc     | çais est importante ou très importante parc | ce que :            |         |
|                              | les étude en                                |                     | ******* |
|                              |   |                     |         |
|                              |   |                     | 1 21    |
| 3. En dehors des activités   | scolaires, vous rédigez                     |                     |         |
| Toujours X                   | rarement jamai                              | s 🗍                 | *       |
| Todjours                     | Januar Januar                               |                     |         |
| A Ci votro rénonce est // t  | oujours ou rarement »; quel genre de te     | vtes écrivez-vous ? |         |
|                              | oujours ou rarement »; quel geme de le      | Ates cerryez-vous : |         |
| - lettre                     |   |                     |         |
| - journal intime             |   |                     |         |
| - message (s m s)            |   |                     |         |
| - Autre :                    |   |                     |         |
|                              |   |                     | \$      |
| 5. Pour vous, rédiger un te  | exte est une activité abordable « facile »? |                     |         |
| Oui                          | par fois                                    | Non                 |         |
|                              |   |                     | ,       |
| 6. si votre réponse est « n  | on ou par fois », dites pourquoi:           |                     |         |
| - Vous n'avez pas d'         | 'idées                                      |                     |         |
| - Vous avez des idée         | es mais vous n'arrivez pas à les exprimer e | en français         |         |
| - Vous ne maîtrise           | z pas bien les structures de la langue      | X                   |         |
|                              |   |                     |         |
| 7. Pour rédiger un texte, vo | ous prenez combien de temps?                |                     | *.      |
| Reaucoup                     | nell  |                     |         |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement / jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
| 1  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
| 77   |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
| - Vous if avez pas assez de temps pour faire la coffection.                            |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :                  |
|  |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
|  |
| Toujours jamais jamais   |

| Sexe: féminin   | masculin                         |
|---|----------------------------------|
| Âge :   |                                  |
| Filière: Cllu   |                                  |
| Finere:Cudu   |                                  |
| ❖ cochez la bonne réponse :   |                                  |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :   |                                  |
| Très important X importan   | moins important                  |
| 2. La rédaction en français est importante ou   | très importante parce que :      |
| jour four   | des Étude à L'université         |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédige   | ez:                              |
| Toujours naremen  | nt jamais                        |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou raremen  - lettre  - journal intime  - message (s m s)  - Autre : |                                  |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité ab  | oordable « facile »?             |
| Oui par   | fois Non                         |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dite   | s pourquoi:                      |
| - Vous n'avez pas d'idées   |                                  |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez   | z pas à les exprimer en français |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structu  | res de la langue                 |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez combien d   | e temps?                         |
| Beaucoup  | peu <b>图</b>                     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?  |
|---|
| Toujours jamais jamais  |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>   |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  Toujours jamais jamais  |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications</li> </ul>  |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez- les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais  |

| Sexe:      | féminin     | 7                  |                       | masculin [       |              |                                       |    |
|------------|-------------|--------------------|-----------------------|------------------|--------------|---------------------------------------|----|
| Âge :      |             | Alam               | 1.S                   |                  |              |                                       |    |
| Filière :. |             |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| coch       | ez la boni  | ne réponse :       |                       |                  |              |                                       |    |
| 1. Pou     | ır vous, s  | avoir écrire en fi | rançais est :         |                  |              |                                       |    |
| Très in    | mportant    | X                  | important             | ]                | moins in     | nportant                              |    |
| 2. La      | rédaction   | en français est in | mportante ou très im  | portante parce   | que:         | •                                     |    |
|            |             | (                  | Ommunique             | ( <del>,</del>   |              | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |    |
|            |             |                    |                       |                  | •••••        |                                       |    |
|            |             |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| 3. En del  | nors des ac | ctivités scolaires | , vous rédigez :      |                  | 4            |                                       |    |
| Toujo      | ours        | X.                 | rarement              | jamais           |              |                                       |    |
|            |             |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| 4. Si voti | re réponse  | est « toujours     | ou rarement » ; que   | el genre de text | tes écrivez- | vous?                                 |    |
| _          | lettre      |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| -          | journal in  | time               |                       |                  |              |                                       |    |
| -          | message     | (s m s)            | X                     |                  |              |                                       |    |
| - 1        | Autre:      |                    |                       |                  |              | •••••                                 |    |
|            |             |                    |                       |                  |              |                                       | Δ. |
| 5. Pour v  | ous, rédig  | er un texte est u  | ne activité abordable | e « facile »?    |              |                                       |    |
| Oui [      | X           |                    | par fois              |                  |              | Non                                   | X  |
|            |             |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| 6. si voti | re réponse  | est « non ou pa    | ar fois », dites pour | quoi:            |              |                                       |    |
| - V        | ous n'ave   | z pas d'idées      | X                     |                  |              |                                       |    |
| - V        | ous avez    | des idées mais v   | ous n'arrivez pas à l | les exprimer en  | français     |                                       | X  |
| - V        | ous ne r    | naîtrisez pas bio  | en les structures de  | la langue        |              |                                       |    |
|            |             |                    |                       |                  |              |                                       |    |
| 7. Pour re | édiger un t | texte, vous prene  | ez combien de temps   | s ?              |              |                                       |    |
| Beauco     | oup         | ]                  | peu                   | X                |              |                                       |    |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |   |
|--|---|
| Toujours rarement jamais   |   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>  | X |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  Toujours jamais jamais   |   |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications</li> </ul>   |   |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> | • |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais   |   |

| Sexe: féminin  | masculin                          |
|--|-----------------------------------|
| Âge: A. J. a.m.S.  |                                   |
| Filière:   |                                   |
| ❖ cochez la bonne réponse :                              |                                   |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :            |                                   |
| Très important important                                 | moins important                   |
| 2. La rédaction en français est importante ou très in    | portante parce que:               |
| (Ommunique   | u                                 |
|  |                                   |
|  |                                   |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédigez :     | _                                 |
| Toujours rarement  | jamais                            |
|  |                                   |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou rarement » ; qu    | el genre de textes écrivez-vous ? |
| - lettre   |                                   |
| - journal intime   |                                   |
| - message (s m s)  |                                   |
| - Autre :  |                                   |
|  | 6 11 0                            |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité abordabl |                                   |
| Oui par fois   | Non                               |
| City forward and an man foign dites noun                 | avoi :                            |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dites pour  | quoi.                             |
| - Vous n'avez pas d'idées                                |                                   |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez pas à          |                                   |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structures de           | ia langue                         |
| - D - (1)  | . 2                               |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez combien de temp    | S (                               |
| Beaucoup peu   |                                   |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |
|--|
| Toujours jamais jamais   |
| 9. Au moment de la rédaction :  - Vous commencez par établir un plan  - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?   |
| Toujours jamais jamais   |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications</li> </ul>   |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais   |

| G Station   |                                |
|---|--------------------------------|
| Sexe: féminin   | masculin                       |
| Âge: 18 ams   |                                |
| Filière: 3. L   |                                |
| FINCIC  |                                |
| ❖ cochez la bonne réponse :                               |                                |
| 1. Pour vous, savoir écrire en français est :             |                                |
| Très important  important  important                      | moins important                |
| 2. La rédaction en français est importante ou très imp    |                                |
| Communicacque   |                                |
|   |                                |
|   | *                              |
| 3. En dehors des activités scolaires, vous rédigez :      |                                |
| Toujours rarement   | jamais                         |
|   | James                          |
| 4. Si votre réponse est « toujours ou rarement » ; quel   | genre de textes écrivez-vous ? |
| - lettre  | Seme de tentes conve           |
| - journal intime  |                                |
| - message (s m s)   |                                |
| - Autre :   |                                |
|   |                                |
| 5. Pour vous, rédiger un texte est une activité abordable | « facile »?                    |
| Oui par fois  | Non Non                        |
|   |                                |
| 6. si votre réponse est « non ou par fois », dites pourqu | ioi :                          |
| - Vous n'avez pas d'idées                                 |                                |
| - Vous avez des idées mais vous n'arrivez pas à les       | s exprimer en français         |
| - Vous ne maîtrisez pas bien les structures de la         |                                |
|   |                                |
| 7. Pour rédiger un texte, vous prenez combien de temps ?  | ?                              |
| Beaucoup peu  | 9                              |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?   |   |
|--|---|
| Toujours rarement jamais   |   |
| <ul> <li>9. Au moment de la rédaction :</li> <li>Vous commencez par établir un plan</li> <li>Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.</li> </ul>  | X |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?  Toujours   |   |
| <ul> <li>11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :</li> <li>Vous le relisez seulement, sans le corriger .</li> <li>Vous le relisez et vous lui apporter des modifications .</li> </ul>   |   |
| <ul> <li>12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi : <ul> <li>Le texte que vous avez produit vous semble parfait</li> <li>Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs</li> <li>Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger</li> <li>Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.</li> </ul> </li> </ul> |   |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :  - Vous corrigez les fautes d'orthographe  - Vous remplacez un mot par un autre  - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  - Vous réécrivez tout le paragraphe.  |   |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ?  Toujours jamais jamais   |   |

| Sexe:       | féminin     | X                    |                     | masculin [       |              |         |    |
|-------------|-------------|----------------------|---------------------|------------------|--------------|---------|----|
| Âge :       | /           | 8ams                 |                     |                  |              |         |    |
| Filière :   |             | doite                |                     |                  |              |         | •• |
| ❖ coche     | z la bonn   | e réponse :          |                     |                  |              |         |    |
|             |             | voir écrire en frai  | nçais est :         |                  |              |         |    |
| Très in     | nportant    | X                    | important           |                  | moins in     | portant |    |
| 2. Lar      | rédaction e | n français est im    | portante ou très in | mportante parce  | e que :      | •       |    |
|             |             | . ,                  | langues.            | 1 .              |              |         |    |
| 3. En deh   | ors des act | tivités scolaires, v | ous rédigez :       |                  |              |         | ·  |
| Toujo       |             |                      | rarement X          | jamais           |              |         |    |
| 4. Si votre | e réponse e | est « toujours oi    | ı rarement » ; qı   | uel genre de tex | tes écrivez- | vous ?  |    |
|             | ettre       |                      |                     |                  |              |         |    |
| - j         | ournal inti | me                   |                     |                  |              |         |    |
| -           | message (s  | s m s)               |                     |                  |              |         |    |
| - A         | utre:       |                      |                     | ,                |              |         |    |
|             |             |                      |                     |                  |              |         | ×. |
| 5. Pour vo  | ous, rédige | r un texte est une   | activité abordab    | le « facile »?   |              |         |    |
| Oui         |             |                      | par fois            | X                |              | Non     |    |
| 6. si votro | e réponse e | est « non ou par     | fois », dites pour  | rquoi :          |              |         |    |
| - V         | ous n'avez  | pas d'idées          |                     | ]                |              |         |    |
| - V         | ous avez d  | es idées mais vou    | ıs n'arrivez pas à  | les exprimer er  | n français   |         | X  |
| - V         | ous ne m    | aîtrisez pas bien    | les structures de   | la langue        |              |         |    |
|             |             |                      | 3                   |                  |              |         |    |
| 7. Pour ré  | diger un te | xte, vous prenez     | combien de temp     | os?              |              |         |    |
| Beaucou     | up 🕕        |                      | peu                 | l                |              |         |    |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |
|--|
| Toujours rarement jamais   |
|  |
| 9. Au moment de la rédaction :   |
| - Vous commencez par établir un plan   |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    |
|  |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez?                          |
| Toujours   rarement jamais   |
|  |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |
|  |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |
| - Vous it avez pas assez de temps pour faire la correction.                            |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les:                    |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |
|  |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |
|  |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |
| Toujours rarement jamais   |

| Sexe:       | féminin       | X              |                       | masculin                                |              |           |     |
|-------------|---------------|----------------|-----------------------|---|--------------|-----------|-----|
| Âge :       | 1.            | 8.Ams          |                       |   |              |           |     |
| Filière :.  | L             | ETTR           | Ë                     | • |              |           |     |
|             |               |                |                       |   |              |           |     |
| * coch      | ez la bonne   | réponse :      |                       |   |              |           |     |
| 1. Pou      | ır vous, sav  | oir écrire en  | français est:         |   |              |           |     |
| Très ir     | nportant      | X              | important             |   | moins        | important |     |
| 2. La 1     | rédaction en  | français est   | importante ou très    | importante par                          | ce que :     |           |     |
|             |               |                | jour Les              |   |              | uveril    | le: |
| ,           |               |                | <i></i>               |   |              |           |     |
|             |               |                |                       |   |              |           |     |
| 3. En deh   | ors des acti  | vités scolaire | es, vous rédigez :    |   |              |           |     |
| Toujo       | urs           | ]              | rarement              | jama j                                  | is           |           |     |
|             |               | -              |                       |   |              |           | 21  |
| 4. Si votr  | e réponse es  | t « toujour    | s ou rarement » ; o   | uel genre de te                         | extes écrive | z-vous?   |     |
|             | lettre        | d a            |                       |   |              |           |     |
| - j         | ournal intin  | ne             |                       |   |              |           |     |
| _           | message (s    | m s)           |                       |   |              |           |     |
| - A         | utre:         |                |                       |   |              |           |     |
|             |               |                |                       |   |              |           | 3   |
| 5. Pour vo  | ous, rédiger  | un texte est   | une activité abordal  | ole « <b>facile</b> »?                  |              |           |     |
| Oui [       | 7             |                | par fois              |   |              | Non       |     |
|             |               |                |                       |   |              |           |     |
| 6. si votre | e réponse es  | t « non ou p   | oar fois », dites pou | ırquoi :                                |              |           |     |
|             | ous n'avez p  |                | ΓX                    |   |              |           |     |
|             | _             |                | vous n'arrivez pas à  | i les exprimer                          | en français  |           | X   |
|             |               |                | ien les structures de | -                                       |              |           |     |
|             |               |                |                       |   |              |           |     |
| 7. Pour rée | diger un text | te, vous prer  | nez combien de tem    | ps?                                     |              |           |     |
| Beaucou     |               |                | peı                   |   |              |           |     |
|             |               |                | P                     |   |              |           |     |

| 8. Quand vous rédigez, utilisez-vous un brouillon?                                     |       |
|--|-------|
| Toujours rarement jamais   |       |
| 9. Au moment de la rédaction :   |       |
| - Vous commencez par établir un plan   | - 100 |
| - Vous écrivez vos idées, au fur et à mesure de leur récupération de votre mémoire.    | X     |
|  |       |
| 10. Une fois le texte est rédigé, est-ce que vous le révisez ?                         |       |
| Toujours jamais jamais   |       |
| 11. Si votre réponse est « toujours ou rarement », dites ce que vous faites :          |       |
| - Vous le relisez seulement, sans le corriger  |       |
| - Vous le relisez et vous lui apporter des modifications                               |       |
|  |       |
| 12. Si vous ne corrigez pas votre texte, dites pourquoi:                               |       |
| - Le texte que vous avez produit vous semble parfait                                   |       |
| - Vous n'arrivez pas à détecter les erreurs  |       |
| - Vous détectez les erreurs mais vous n'arrivez pas à les corriger.                    |       |
| - Vous n'avez pas assez de temps pour faire la correction.                             |       |
| 13. Si vous apportez des modifications à votre texte, précisez-les :                   |       |
| - Vous corrigez les fautes d'orthographe   |       |
| - Vous remplacez un mot par un autre   |       |
| - Vous réécrivez les phrases jugées incorrectes  |       |
| - Vous réécrivez tout le paragraphe.   |       |
| 14. Pour réviser votre texte, utilisez-vous un dictionnaire ou un livre de grammaire ? |       |
| Toujours jamais jamais   | 98    |

#### Résumé:

L'objectif de notre recherche consiste à cerner les stratégies appliquées par les élèves du cycle secondaire, lors de la production d'un texte.

Nous sommes partie du principe de la complexité de l'activité d'écriture : la rédaction est un exercice qui demande beaucoup d'efforts de la part des scripteurs car écrire un texte ne consiste pas à produire un ensemble de phrases correctes sur les plans syntaxique et sémantique mais plutôt, savoir gérer trois opérations différentes à savoir : la planification, la mise en texte et la révision.

Notre mémoire se compose de deux parties principales :

Dans la première partie de notre mémoire, nous avons tenté de d'un point de vue théorique le concept de l'écriture et les stratégies appliquées au moment de la rédaction.

La 2<sup>éme</sup> partie était consacrée a cerner les différentes stratégies appliquées par les apprenants de langue au moment de la rédaction et ce à travers le dépouillement ; d'un questionnaire destiné aux élèves aussi à travers l'analyse de leurs copies.

D'après les résultats obtenus, nous avons constaté que la plupart des élèves du cycle secondaire ne font pas un plan, ils écrivent au fur et à mesure, de la récupération des idées de leur mémoire et ne révisent pas leurs textes.

#### Abstract:

The aim of our research is to identify strategies used by secondary students during the production of the text.

We're part of the principle of the complexity of the activity of writing: writing is an exercise that requires much effort on the part of writers because writing a text is not to produce a set of correct sentences in terms syntactic but rather, learn to manage three different operations namely: planning, implementation and revision of the text.

Our memory is composed of two main parts:

In the first part of the memory, we attempted a theoretical point of view the concept of writing and the strategies applied at the time of writing.

The 2<sup>nd</sup> part was devoted to identifying the different strategies used by languages learners at the time of writing this and though the recount, a student quiz also through analysis of their copies.

From the results obtained, we found that most secondary students don't plan, they write as and extent of recovery of the ideas of their memory and do not revise their texts.

#### الخلاصة:

والهدف من بحثنا هو تحديد الاستراتيجيات المستخدمة من قبل طلاب المدارس الثانوية ، وخلال إنتاج النص.

الكتابة هي ممارسة هذا يتطلب جهدا كبيرا من جانب الكتاب لكتابة النص ليس لإنتاج مجموعة من الجمل الصحيحة من الناحية النحوية والدلالية، بل. إدارة ثلاث عمليات مختلفة وهي: التخطيط والتنفيذ وتنقيح النص.

في الجزء الأول من ذاكرتنا ، حاولنا التصدي بمزيد من التفصيل في مفهوم الكتابة والاستراتيجيات المطبقة عند كتابة الناحية النظرية.

وخصص جزء 2 لتحديد الاستراتيجيات المختلفة المستخدمة من قبل متعلمي اللغة في وقت كتابة هذا التقرير، نقترح في الجزء الثاني من استبيان وأول نشاط والنشاط الثاني هو تحليل الممارسات التحريرية للمتعلمين 3 الثالثة عام الخيار من الرسائل الثانوية.

وفقا للنتائج التي تم الحصول عليها ، وجدنا أن معظم طلاب المدارس الثانوية والكتابة ومدى انتعاش أفكار ذكر اهم وفيما يتعلق بتنقيح النص المنتج، والغالبية منهم لا تدقيق النص